

**Hardy, Christine**

---

**De:** Marie-Claude Francoeur [REDACTED]  
**Envoyé:** 20 avril 2026 14:46  
**À:** Francoeur, Marie-Claude  
**Objet:** Fw: Air Canada - 25 Apr 2026: Quebec City - Washington (Booking reference: BWMRM5)

**ATTENTION : ce courriel provient de l'extérieur de votre organisation.**

Évitez de cliquer sur un hyperlien, d'ouvrir une pièce jointe ou de transmettre des informations personnelles si vous ne connaissez pas l'expéditeur du courriel. En cas de doute, communiquez verbalement avec lui.

Sent from [Outlook for Android](#)

---

**From:** Air Canada <notification@notification.aircanada.ca>

**Sent:** Monday, April 20, 2026 2:44:49 PM

**To:** [REDACTED]

**Subject:** Air Canada - 25 Apr 2026: Quebec City - Washington (Booking reference: BWMRM5)



AIR CANADA

## Booking Confirmation

**BWMRM5**

Issued 20 Apr, 2026

[Manage booking](#)

[Check-in](#)

Thank you for choosing Air Canada. Below are your flight details and other useful information for your trip.

**IMPORTANT :** This is your official itinerary/receipt. You must bring it with you to the airport for check-in. Please print/retain this page for your financial records (for taxation, expense claim or credit card reconciliation purposes).

For a successful journey, it's essential that your travel documents are valid for entry and transit through all countries/regions on your itinerary. Remember that failure to comply with travel requirements may result in refusal to travel. For detailed information, consult our [Travel Documents page](#) and our [Travel Ready hub](#).

## Flights

### Departure • Sat 25 Apr, 2026

Economy Comfort

#### Quebec City YQB

10:55

Jean Lesage International Airport

#### Montréal YUL

11:50

Montréal-Trudeau International Airport Terminal 1

AC 7933 • Operated by Air Canada Express - Jazz

Aircraft type: [De Havilland Dash 8-400](#)

Duration: 55m

Cabin: Economy Class (Q)

#### Montréal YUL

13:40

Montréal-Trudeau International Airport

#### Washington DCA

15:30

R. Reagan Washington National Airport Terminal 1

AC 8823 • Operated by Air Canada Express - Jazz

Aircraft type: [Mitsubishi CRJ900](#)

Duration: 1hr 50m

Cabin: Economy Class (Q)

### Return • Tue 28 Apr, 2026

Economy Comfort

#### Washington DCA

16:10

R. Reagan Washington National Airport Terminal 1

#### Montréal YUL

18:02

Montréal-Trudeau International Airport

AC 8824 • Operated by Air Canada Express - Jazz

Aircraft type: [Mitsubishi CRJ900](#)

Duration: 1hr 52m

Cabin: Economy Class (Q)

**Montréal YUL**

**21:30**

Montréal-Trudeau International Airport

**Quebec City YQB**

**22:30**

Jean Lesage International Airport

AC 7944 • Operated by Air Canada Express - Jazz

Aircraft type: [Embraer E175](#) 📶 Wi-Fi

Duration: 1hr

Cabin: Economy Class (Q)

## Passengers

**Marie Claude Francoeur**

Ticket #: 0142325861556

### Seats

|           |     |
|-----------|-----|
| YQB → YUL | 03A |
| YUL → DCA | 12D |
| DCA → YUL | 12D |
| YUL → YQB | 14D |

## Purchase Summary



**CAD \$1,750.11**

### 1 Adult

#### Air transportation charges

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| Base fare - departure | \$749.99 |
| Base fare - return    | \$749.99 |

#### Taxes, Fees and Charges

**Air Travellers Security Charge - Canada**

Adult \$16.08

**Goods and Services Tax - Canada - 100092287 RT0001**

Adult \$75.80

**Airport Improvement Fee Deposit - Canada**

Adult \$55.19

**September 11th Security Fee - United States**

Adult \$7.68

**Transportation International/Domestic Tax - United States**

Adult \$64.20

**Animal and Plant Health Inspection Service (APHIS) User Fee – United States**

Adult \$5.27

**Immigration User Fee - United States**

Adult \$9.60

**Customs User Fee - United States**

Adult \$10.14

**Passenger Facility Charge - United States**

Adult \$6.17

---

**Grand total** **CAD \$1,750.11**

## Check-in and boarding gate deadlines

**Check-in and baggage drop-off opens**

Get a head start and drop your bags off as early as four hours before departure.

**All destinations****240 min<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Flights from Brisbane Airport (BNE), Haneda Airport (HND), Hong Kong International Airport (HKG), Incheon International Airport (ICN), Kansai International Airport (KIX), Narita International Airport (NRT), Shanghai Pudong International Airport (PVG), Singapore Changi Airport (SIN), Sydney Kingsford Smith Airport (SYD): 180 minutes

### Check-in closes

Make sure you've checked in and have your boarding pass in hand before the check-in deadline for your flight.

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| <b>Within Canada</b> | <b>60 min<sup>1</sup></b> |
|----------------------|---------------------------|

---

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| <b>To/from the U.S.</b> | <b>60 min</b> |
|-------------------------|---------------|

<sup>1</sup> Flights from Toronto Billy Bishop (YTZ) Airport, and Landline motorcoach segments from Hamilton (YHM) and Kitchener-Waterloo (YKF) airports: **30 minutes**

### Baggage drop-off closes

Make sure to drop off all checked bags before your deadline.

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| <b>Within Canada</b> | <b>45 min<sup>1</sup></b> |
|----------------------|---------------------------|

---

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| <b>To/from the U.S.</b> | <b>60 min</b> |
|-------------------------|---------------|

<sup>1</sup> Flight from Toronto Billy Bishop (YTZ): 25 minutes. Landline motorcoach segments from Hamilton (YHM) and Kitchener-Waterloo (YKF): **15 minutes**

### Boarding gate deadline

This is the latest you should be at the departure gate, ready to board.

|                      |               |
|----------------------|---------------|
| <b>Within Canada</b> | <b>30 min</b> |
|----------------------|---------------|

---

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| <b>To/from the U.S.</b> | <b>30 min</b> |
|-------------------------|---------------|

### Boarding gate closes

Arriving after this time will result in reassignment of reserved seats, cancellation of your reservations, or disqualification from denied boarding compensation.

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| <b>All destinations</b> | <b>15 min</b> |
|-------------------------|---------------|

## Baggage allowance

### Carry-on Baggage

On flights operated by Air Canada, Air Canada Rouge or Air Canada Express, you can bring on board:



#### 1 Personal item

Maximum dimensions: 43cm x 33cm x 16cm (17in x 13in x 6in)

Your personal item must fit under the seat in front of you.



#### 1 Standard article

Maximum dimensions: 23 x 40 x 55 cm (9 x 15.5 x 21.5 in)

Your carry-on baggage must be light enough that you can store it in the overhead bin unassisted.

**Economy Basic tickets purchased on/after January 3, 2025, allow for only 1 personal item on board** when travelling within Canada, to and from the U.S. (including Hawaii and Puerto Rico) to and from Mexico, Central America and the Caribbean. Any additional bags will need to be checked in for a fee at the airport.

For more information, see our complete [carry-on baggage policy](#). If your itinerary includes a flight operated by one of our [Star Alliance or other airline partners](#), please visit their website for their carry-on policy, as it may vary.

### Checked Baggage

Please see below for details on the bags you plan on checking at the baggage counter.

#### Quebec City YQB → Washington DCA



1st Bag

Complimentary



2nd Bag

Complimentary

Max. weight per bag: Weight: up to 23 kg (50 lb)  
Max. linear dimensions per bag: L+W+H = 158 cm (62 in)

## Washington DCA → Quebec City YQB



**1st Bag**

**Complimentary**



**2nd Bag**

**Complimentary**

Max. weight per bag: Weight: up to 23 kg (50 lb)  
Max. linear dimensions per bag: L+W+H = 158 cm (62 in)

Note: If you exceed your baggage allowance (in number, size and/or weight), additional checked baggage charges will apply. The policy and fees will be those of the carrier identified in the checked baggage information section.

- View [Air Canada's additional checked baggage policy](#).
- View the [additional checked baggage policy of Air Canada's codeshare and interline partners](#).

## Currency

Fee amounts are displayed in the currency of the first departure city on your ticket. On the day of travel, applicable fees will be assessed in the local currency of the country/region you are travelling from. Certain exceptions may apply where the departure airport does not charge in local currency. The currency exchange rate will be determined by the date of travel.

## Stopovers

Checked baggage fees may be reassessed when itineraries include an enroute stopover of more than 24 hours.

## Mobility aids

Air Canada waives its limits of liability for substantiated claims for loss, damage or delay of mobility aids, when such items have been accepted as checked baggage. For more information, please consult our [accessibility services hub](#) and our [conditions of carriage and tariffs](#).

## Baggage allowance for Aeroplan Elite Status members and Star Alliance members

The baggage allowance displayed below applies when you check your bags with Air Canada, Air Canada Express (flights operated by Jazz or PAL AIRLINES) or Air Canada Rouge. Please make sure your Aeroplan Elite Status level is valid at check-in.

### Aeroplan Super Elite, 75K, 50K & 35K

|                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| Economy Class   | 3 bags, 32 kg (70 lb) |
| Premium Economy | 3 bags, 32 kg (70 lb) |
| Business Class  | 3 bags, 32 kg (70 lb) |

### Aeroplan 25K

|                 |                                                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|
| Economy Class   | As per fare paid + 1 additional bag (max. 2)<br>23 kg (50 lb) |
| Premium Economy | As per fare paid + 1 additional bag (max. 2)<br>23 kg (50 lb) |
| Business Class  | As per fare paid + 1 additional bag (max. 2)<br>32 kg (70 lb) |

### Star Alliance Gold

|                 |                                                   |
|-----------------|---------------------------------------------------|
| Economy Class   | As per fare paid + 1 additional bag 23 kg (50 lb) |
| Premium Economy | As per fare paid + 1 additional bag 23 kg (50 lb) |
| Business Class  | As per fare paid + 1 additional bag 32 kg (70 lb) |

---

## Seat selection

Advance seat assignments are not guaranteed and may change without notice. If your pre-assigned seat is unavailable, we will try to accommodate you in a comparable seat in the same class of service and will refund any applicable fees.

## Fare rules

### Quebec City → Washington Economy Comfort

#### Changes:

- No fee will apply if the flight is changed, subject to availability. Only taxes and any fare difference may apply.
- Fully unused tickets can be reused for a new booking. The new trip must begin before **Tue 20 Apr, 2027**.
- The remaining value of a partially used ticket may be exchanged for a new ticket. The new trip must be completed before **Sun 25 Apr, 2027** (i.e. one year from the departure date on the original ticket).
- Flights can only be taken in sequence from the place of departure specified on the itinerary. If the traveller does not show up for their flight, they may lose the value of their ticket. Please see the complete fare rules for details.

#### Cancellations:

- Tickets are fully refundable but cannot be transferred to another person.
- In the case of a partially used ticket, the refund will be equal to the actual fare paid minus the value of the portion of the trip that has been flown.
- Flights can be cancelled up to 45 minutes before departure by going to the 'My bookings' tab of our homepage. Exception: Aeroplan flight rewards must be cancelled no later than 2 hours before departure.
- Find out more about [Air Canada's refund services](#).

#### Aeroplan:

Find [how many Aeroplan points you'll earn](#) when you fly Air Canada, Air Canada Express or Air Canada Rouge, and explore other ways to earn points toward Aeroplan Elite Status.

For flights operated by another airline, see if they're one of [our Aeroplan partners](#) and, if so, how many Aeroplan points you could earn.

---

### Washington → Quebec City

## Economy Comfort

### Changes:

- No fee will apply if the flight is changed, subject to availability. Only taxes and any fare difference may apply.
- Fully unused tickets can be reused for a new booking. The new trip must begin before **Tue 20 Apr, 2027**.
- The remaining value of a partially used ticket may be exchanged for a new ticket. The new trip must be completed before **Sun 25 Apr, 2027** (i.e. one year from the departure date on the original ticket).
- Flights can only be taken in sequence from the place of departure specified on the itinerary. If the traveller does not show up for their flight, they may lose the value of their ticket. Please see the complete fare rules for details.

### Cancellations:

- Tickets are fully refundable but cannot be transferred to another person.
- In the case of a partially used ticket, the refund will be equal to the actual fare paid minus the value of the portion of the trip that has been flown.
- Flights can be cancelled up to 45 minutes before departure by going to the 'My bookings' tab of our homepage. Exception: Aeroplan flight rewards must be cancelled no later than 2 hours before departure.
- Find out more about [Air Canada's refund services](#).

### Aeroplan:

Find [how many Aeroplan points you'll earn](#) when you fly Air Canada, Air Canada Express or Air Canada Rouge, and explore other ways to earn points toward Aeroplan Elite Status.

For flights operated by another airline, see if they're one of [our Aeroplan partners](#) and, if so, how many Aeroplan points you could earn.

---

## Schedules and timetables

Time and aircraft type shown in timetables or elsewhere are approximate and not guaranteed, and form no part of the contract. Schedules are subject to change without notice and carrier assumes no responsibility for passenger making connections not included as part of the itinerary set out in the ticket. Carrier is not responsible for changes, errors or omissions either in timetables or other representations of schedules.

## Changes and cancellations

You have 24 hours from the time of booking to cancel your flight without penalty. Cancellations outside of this 24-hour window will be subject to your fare rules. Please notify us immediately if you do not plan on taking your scheduled flight(s). If you are unable to change or cancel your booking online, you can reach Air Canada Reservations at 1-888-247-2262 (for international and other numbers, visit [www.aircanada.com/othernumbers](http://www.aircanada.com/othernumbers)). If you do not show up for your flight, the rest of your itinerary will automatically be cancelled.

---

## **Important notices**

### **Dangerous goods**

For safety reasons, dangerous goods must not be packed in checked or carry-on baggage, except as specifically permitted. Dangerous goods include, but are not limited to: compressed gases, corrosives, explosives, flammable liquids and solids, radioactive materials, oxidizing materials, poisons, infectious substances, and briefcases with installed alarm devices. For security reasons, other restrictions may apply. Please refer to the Restricted and Prohibited Items page on our website for more information.

Subject to the provisions of the Montreal Convention and the Warsaw Convention, as well as the provisions of its applicable tariffs, Air Canada may refuse carriage of property in checked luggage that is not suitable for transportation, such as fragile or perishable items and may refuse to carry valuable items (a valuable is deemed to be any item whose value is \$ 1,000 CAD or more, per Kilogram or \$1 CAD per gram). Air Canada may refuse claims based on the inherent nature of an item (e.g. its perishable nature), or for loss or delay of unsuitably or inadequately packed items, to the extent that the destruction, loss or damages resulted from the inherent defect, quality or vice of the baggage, or, in the case of delay, that the carrier, its agents, and servants took all measures that could reasonably be required to avoid the damage, or that it was impossible to take such measures.

### **Overbooking notice**

Airline flights may be overbooked, and there is a slight chance that a seat will not be available on a flight for which a person has a confirmed reservation. If the flight is overbooked, no one will be denied a seat until airline personnel first ask for volunteers willing to give up their reservation in exchange for a payment of the airline's choosing. If there are not enough volunteers, the airline will deny boarding to other persons in accordance with its particular boarding priority. With few exceptions, persons denied boarding involuntarily are entitled to compensation. The complete rules for the payment of compensation and boarding priorities are available at all airport ticket counters and boarding locations.

### **Notice of liability limitations**

The Montreal Convention or the Warsaw Convention system may be applicable to your journey and these Conventions govern and may limit the liability of air carriers for death or bodily injury, for loss, delay, or damage to baggage.

Where the Montreal Convention applies, the limits of liability are as follows:

1. There are no financial limits in respect of death or bodily injury of passengers.
2. In respect of destruction, loss of, or damage or delay to baggage 1,519 Special Drawing Rights (approximately EUR 1,900; US \$2,000) per passenger in most cases.
3. In respect of damage occasioned by delay in the carriage of persons 6,303 Special Drawing Rights (approximately EUR 7,700; US \$8,300) per passenger in most cases.

Where the Warsaw Convention system applies, the limits of liability are as follows:

1. 16,600 Special Drawing Rights with respect to death or bodily injury if the Hague Protocol to the Convention applies, or 8,300 Special Drawing Rights if only the Warsaw Convention applies. Many carriers have voluntarily waived these limits in their entirety, and U.S. regulations require that, for journeys to, from or with an agreed stopping place in the U.S., the limit may not be inferior to U.S. \$75,000.
2. 17 Special Drawing Rights per kg for loss of or damage or delay to checked baggage and 332 Special Drawing Rights\* for unchecked baggage.
3. The carrier may also be liable for damage caused by delay.

**For more information on Special Drawing Rights and currency exchange rates, visit the [International Monetary Fund](#) website.**

Further information may be obtained from Air Canada as to the limits applicable to your journey. If your journey involves carriage by different carriers, you should contact each carrier for information on the applicable limits of liability.

Regardless of which Convention applies to your journey, you may benefit from a higher limit of liability for loss, delay, or damage to baggage by making a declaration of your baggage value at check-in and paying any supplementary fee that may apply. Alternatively, if your baggage value exceeds the applicable limit of liability, you should fully insure it before you travel.

**Time limit for action:** Any action in court to claim damages must be brought within two years from the date of arrival of the aircraft, or from the date on which the aircraft ought to have arrived.

**Baggage claims:** Written notice to the carrier must be made within 7 days of the receipt of checked baggage in the case of damage, and, in the case of delay, within 21 days from the date on which it was placed at the disposal of the passenger.

### **Notice of contract terms incorporated by reference**

Your contract of carriage with the carrier that provides you with carriage by air, whether international, domestic or a domestic portion of an international journey is subject to this notice; to any notice or receipt of the carrier; and to the carriers individual terms and conditions (Conditions), related rules, regulations and policies (Regulations) and any applicable tariffs.

If your carriage is by more than one carrier, different Conditions, Regulations and any applicable tariffs may apply for each carrier.

The Conditions, Regulations and any applicable tariffs of each carrier are, by this notice, incorporated by reference into and made part of your contract of carriage.

The Conditions may include, but are not restricted to:

- Conditions and limits on the carriers liability for the bodily injury or death of passengers.
- Conditions and limits on the carriers liability for the loss of, damage to or delay of goods and baggage, including fragile or perishable goods.
- Rules for declaring a higher value for baggage and for paying any supplementary fee that may apply.
- Application of the carriers Conditions and limits of liability to the acts of the carriers agents, servants and representatives, including any person providing either equipment or services to the carrier.
- Claims restrictions, including time limits by which passengers must file claims or bring actions against the carrier.
- Rules about reconfirmations or reservations; check in times; the use, duration and validity of air transportation services; and the carriers right to refuse carriage.

- Rights of the carrier and limits on the carriers liability for delay or failure to perform a service, including schedule changes, substitution of alternative carriers or aircraft and re-routing, and, when required by applicable law, the obligation of the carrier to notify passengers of the identity of the operating carrier or substituted aircraft.
- Rights of the carrier to refuse carriage to passengers who fail to comply with applicable laws or who fail to present all necessary travel documents.

You can obtain more information about your contract of carriage, and find out how to request a copy, at places where transportation on the carrier is sold. Many carriers also have this information on their websites. When required by applicable law, you have the right to inspect the full text of your contract of carriage at the carriers airport and sales offices, and upon request, to receive a copy by mail or other delivery service from each carrier free of charge.

If a carrier sells air transportation services or checks baggage specifying carriage on another carrier, it does so only as agent for the other carrier.

---

## Air Passenger Protection Regulations Notice

If you are denied boarding, your flight is cancelled or delayed for at least two hours, or your baggage is lost or damaged, you may be entitled to certain standards of treatment and compensation under the Air Passenger Protection Regulation. For more information about your passenger rights please contact your air carrier or visit the Canadian Transportation Agency's website.

General terms and conditions pertaining to flight delays, cancellations, denied boarding, seating of children and lost or damaged baggage can be found in Air Canada's [General Conditions of Carriage and Tariffs](#).

---

## Offset your carbon emission:

Compensate for an estimate of the greenhouse gas emissions associated with your flight(s) by supporting carbon offset projects.

**CHOOSE**

[Offset my emissions](#) | [Learn more](#)



## Travel easy with the Air Canada app

Our app's self-service tools make travel a breeze, with in-app check-in, digital boarding passes, real-time flight status and more. Why fly without it?

**Download the app today!**



## Air Canada Reservations

1 (888) 247-2262

[Other numbers](#)



Air Canada applies travel document and animal entry and exit requirements contained in IATA's Travel Information Manual, available on the [IATA Travel Centre website](#).

To ensure delivery to your inbox, please add [confirmation@aircanada.ca](mailto:confirmation@aircanada.ca) to your address book's safe sender list. This service email was sent to you because you purchased an Air Canada flight. It provides important flight information that must be communicated to you. This service email is not a promotional email. Please do not reply to this email as this inbox is not monitored. If you have questions, please visit [aircanada.com](http://aircanada.com).

Your privacy is important to us. To learn how Air Canada collects, uses and protects the personal information you provide, please view our [Privacy Policy](#).

Air Canada, P.O. Box 64239, RPO Thorndcliffe, Calgary Alberta, T2K 6J7



**AIR CANADA**

A STAR ALLIANCE MEMBER 

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1398092  
Date: 20 Apr 2026  
Client: Q3M  
Agent: XXXXXXXXXX  
Dossier (DNR):

Passager(s)/Passenger(s): LUU NGUYEN/ANNA

### DÉTAILS DES VOLS / FLIGHT DETAILS

| Cie<br>AL | Vol<br>Flight | Départ Date / Heure<br>Departure Date / Time | Arrivée Date / Heure<br>Arrival Date / Time | Itinéraire<br>Itinerary              |
|-----------|---------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|
| UA        | 03590         | 23Apr26 09:15                                | 23Apr26 11:17                               | MONTREAL TRUDEAU - WASHINGTON DULLES |
| UA        | 00683         | 28Apr26 09:00                                | 28Apr26 11:33                               | WASHINGTON DULLES - TAMPA            |

| REFERENCE / DESCRIPTION                                     | TARIF<br>FARE | TPS/TVH<br>GST/HST | TVQ<br>QST | AUTRES/OTHER<br>TAXES | TOTAL           |
|-------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|------------|-----------------------|-----------------|
| Billet # 2903844146 pour LUU NGUYEN/ANNA                    | 900.43        | 45.83              | 0.00       | 126.86                | 1,073.12        |
| FOND D'INDEMNISATION OPC pour LUU NGUYEN/ANNA               | 1.07          | 0.05               | 0.11       | 0.00                  | 1.23            |
| FOND D'INDEMNISATION REMISE APPLICABLE pour LUU NGUYEN/ANNA | -1.07         | -0.05              | -0.11      | 0.00                  | -1.23           |
| FRAIS DE SERVICE SERVICE pour LUU NGUYEN/ANNA               | 40.00         | 2.00               | 3.99       | 0.00                  | 45.99           |
| SELECTION DE SIEGES 43894236026 pour LUU NGUYEN/ANNA        | 28.00         | 0.00               | 0.00       | 0.00                  | 28.00           |
| Total Montants/Fares:                                       |               |                    |            |                       | 968.43          |
| Total TPS/TVH/GST/HST:                                      |               |                    |            |                       | 47.83           |
| Total TVQ/QST:                                              |               |                    |            |                       | 3.99            |
| Total Autres/Others Taxes:                                  |               |                    |            |                       | 126.86          |
| <b>Total Facture / Invoice:</b>                             |               |                    |            |                       | <b>1,147.11</b> |
| <b>Païement(s) / Payment(s):</b>                            |               |                    |            |                       |                 |
| ce Due:                                                     |               |                    |            |                       | <b>1,147.11</b> |

Les services touristiques payés, mais non reçus, peuvent être remboursés par le Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. Il est administré par l'Office de protection du consommateur. Il s'agit d'une protection financière destinée aux voyageurs. Renseignez-vous : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

Tourist services paid but not received, may be reimbursed by the Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. It is administered by the Office de la protection du consommateur. It is a financial protection for travelers. For more information : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

CLASSE ECONOMIQUE  
BILLET REMBOURSABLE  
SELECTION DE SIEGE NON REMBOURSABLE

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1398092  
Date: 20 Apr 2026  
Client: Q3M  
Agent:   
Dossier (PNR): 

Passager(s)/Passenger(s): LUU NGUYEN/ANNA

---

Veuillez vous référer à votre itinéraire complet pour les conditions applicables à votre voyage.

Please refer to your complete itinerary for the applicable conditions of your trip.

TOUTES LES ASSURANCES ONT ÉTÉ REFUSÉES. / ALL INSURANCE WERE REFUSED.

LE FRAIS DE SERVICE EST NON REMBOURSABLE. / SERVICE FEES ARE NON REFUNDABLE.

Les fonds perçus par Les Voyages Laurier du Vallon sont déposés en fiducie.

Monies received by Les Voyages Laurier du Vallon are deposited in Trust.

CHRISTINE TRECHETTE  
Départ 20 avril 2026  
26

Hélène St-Cyr

De: Stavros Mourelatos  
Envoyé: 12 mai 2026 06:27  
A: Carol Lavoie; Hélène St-Cyr  
Objet: Air Canada - 26 avr. 2026: Montréal - Washington (Numéro de réservation: BVJJOH)



CHRISTINE TRECHETTE

1075.02  
TPS. 48.60  
1123.62 \$

Stavros Mourelatos  
Directeur, protocole et tournées  
Cabinet du premier ministre  
835, boulevard René-Lévesque Est  
Québec (Québec) G1A 1B4  
Bureau de Québec : 418-643-5321  
Bureau de Montréal : 514-873-3411  
sm@mce.gouv.qc.ca

De : Air Canada <notification@aircanada.ca>  
Envoyé : Sunday, April 26, 2026 5:17:28 PM  
À : Stavros Mourelatos <Stavros.Mourelatos@mce.gouv.qc.ca>  
Objet : Air Canada - 26 avr. 2026: Montréal - Washington (Numéro de réservation: BVJJOH)



Confirmation de réservation

BVJJOH

Délivré 26 avr. 2026

Gérer la réservation

Enregistrement

Merci d'avoir choisi Air Canada. Vous trouverez ci-dessous les détails concernant votre vol et d'autres renseignements utiles pour votre voyage.

26  
Suele

**IMPORTANT :** Il s'agit de votre itinéraire-reçu officiel. Vous devez l'amener avec vous à l'aéroport pour l'enregistrement. Veuillez imprimer ou enregistrer cette page pour vos dossiers financiers (à des fins fiscales, de notes de frais ou de rapprochement de relevés de carte de crédit).

Pour assurer le bon déroulement de votre voyage, il est essentiel que vos documents de voyage soient valides pour entrer dans chaque pays ou région de votre itinéraire, ou pour y transiter. N'oubliez pas que la non-conformité aux exigences de voyage pourrait entraîner un refus d'embarquement. Pour obtenir des renseignements détaillés, consultez notre [page sur les documents de voyage](#) et notre [portail Prêts à voyager](#).

## Vois

**Départ • Dim 26 avri, 2026**

Classe affaires Standard

**Montréal YUL**

**13:40**

Aéroport international Montréal - Trudeau

**Washington DCA**

**15:30**

Aéroport national Ronald Reagan, Aérogare 1

AC 8823 • Exploité par Air Canada Express - Jazz

Type d'appareil: CRJ900 de Mitsubishi

Durée: 1hr 50m

Cabine: Affaires (D)

Repas: Collation

## Passagers

**Christine Frechette**

Billet #: 0142326325450

**Places**

YUL → DCA

## Sommaire de l'achat



**1 123,62 \$ CAD**

Le montant suivant (taxes incluses) apparaîtra sur votre relevé de carte de crédit ou de débit:  
• Le montant payé: 1 123,62 \$ CAD

1 Adulte

Frais de transport aérien

Tarif de base - Départ

955,99 \$

Taxes, frais et droits

Droit pour la sécurité des passagers du transport aérien - Canada

16,08 \$

Taxe sur les produits et services - Canada - 100092287 RT0001

48,60 \$

Dépôt pour frais d'améliorations aéroportuaires - Canada

45,99 \$

Taxe de transport vols intérieurs/vols internationaux - États-Unis

32,02 \$

Redevance d'utilisation de l'Animal and Plant Health Inspection Service - États-Unis

5,25 \$

Droit d'immigration - États-Unis

9,58 \$

Redevance douanière - États-Unis

10,11 \$

Total général

1 123,62 \$ CAD

Délai d'enregistrement et d'embarquement

Ouverture de l'enregistrement et du dépôt des bagages

Prenez une longueur d'avance et déposez vos bagages jusqu'à quatre heures avant le départ.

Toutes les destinations

240 min<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport de Brisbane (BNE), de l'aéroport de Tokyo Haneda (HND), de l'aéroport international de Hong Kong (HKG), de l'aéroport international de Séoul-Incheon (ICN), de l'aéroport

26  
Seite

international du Kansai (KIX), de l'aéroport international de Tokyo Narita (NRT), de l'aéroport international de Shanghai-Pudong (PVG), de l'aéroport Changi de Singapour (SIN), de l'aéroport Kingsford Smith de Sydney (SYD): **180 minutes**.

### Fermeture de l'enregistrement

Assurez-vous de vous enregistrer et d'avoir votre carte d'accès à bord en main avant l'heure limite d'enregistrement pour votre vol.

**Au Canada** 60 min<sup>1</sup>

**Au départ / destination des États-Unis** 60 min

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport Billy Bishop de Toronto (YTZ) et segments en autocar de Landline au départ des aéroports de Hamilton (YHM) et de Kitchener-Waterloo (YKF): **30 minutes**.

### Fermeture du dépôt des bagages

Assurez-vous de déposer les bagages enregistrés avant l'heure limite.

**Au Canada** 45 min<sup>1</sup>

**Au départ / destination des États-Unis** 60 min

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport Billy Bishop de Toronto (YTZ): **25 minutes**. Segments en autocar de Landline au départ des aéroports de Hamilton (YHM) et de Kitchener-Waterloo (YKF): **15 minutes**.

### Délai d'arrivée à la porte d'embarquement

Il s'agit du moment le plus tardif auquel vous pouvez vous présenter à la porte d'embarquement, prêts à monter à bord.

**Au Canada** 30 min

**Au départ / destination des États-Unis** 30 min

24

Christine Thedelle  
Rotoor 28 avril 10h 15

Hélène St-Cyr

De: Stavros Mourlatos  
Envoyé: 12 mai 2026 06:30  
À: Carol Lavoie, Hélène St-Cyr  
Objet: Fw: Air Canada - 27 avr. 2026: Washington - Montréal (Numéro de rése  
BZOV9C)

Québec

Christine Thedelle  
161-1022.90\$  
Washington - 14-  
28 avril 2026 -  
Stavros Mourlatos  
Directeur, protocole et tournées

Cabinet du premier ministre  
835, boulevard René-Lévesque Est  
Québec (Québec) G1A 1B4  
Bureau de Québec : 418-643-5321  
Bureau de Montréal : 514-873-3411  
sm@mce.gouv.qc.ca

De : Air Canada <notification@notification.aircanada.ca>  
Envoyé : Sunday, April 26, 2026 11:01:25 PM  
À : Stavros Mourlatos <Stavros.Mourlatos@mce.gouv.qc.ca>  
Objet : Air Canada - 27 avr. 2026: Washington - Montréal (Numéro de réservation: BZOV9C)

**AIR CANADA**

**Confirmation de réservation**

**BZOV9C**

Délivré 26 avr. 2026

Gérer la réservation

Enregistrement

24.  
Suite

Merci d'avoir choisi Air Canada. Vous trouverez ci-dessous les détails concernant votre vol et d'autres renseignements utiles pour votre voyage.

**IMPORTANT** : Il s'agit de votre itinéraire-reçu officiel. Vous devez l'amener avec vous à l'aéroport pour l'enregistrement. Veuillez imprimer ou enregistrer cette page pour vos dossiers financiers (à des fins fiscales, de notes de frais ou de rapprochement de relevés de carte de crédit).

Pour assurer le bon déroulement de votre voyage, il est essentiel que vos documents de voyage soient valides pour entrer dans chaque pays ou région de votre itinéraire, ou pour y transiter. N'oubliez pas que la non-conformité aux exigences de voyage pourrait entraîner un refus d'embarquement. Pour obtenir des renseignements détaillés, consultez notre [page sur les documents de voyage](#) et notre [portail Prêts à voyager](#).

## Vols

**Départ • Lun 27 avri, 2026**

Classe affaires Standard

**Washington IAD**

**Montréal YUL**

**22:08**

**00:13** +1 jour

Aéroport international de Washington - Dulles

Aéroport international Montréal - Trudeau

AC 3818 • Exploité par Republic Airways/United Express

Type d'appareil: E175 d'Embraer

Durée: 2hr 05m

Cabine: Affaires (D)

Repas: Collation

➔ Republic Airways/United Express numéro de réservation: BPXMKQ

## Passagers

**Christine Frechette**

1022.90.8

Billet #: 0142326351019

**Places**

IAD → YUL

24  
Sül

Sommaire de l'achat

1 022,90 \$ CAD

Le montant suivant (taxes incluses) apparaîtra sur votre relevé de carte de crédit ou de débit:

• Le montant payé: 1 022,90 \$ CAD

1 Adulte

Frais de transport aérien

Tarif de base - Départ

977,00 \$

Taxes, frais et droits

Taxe du 1<sup>er</sup> septembre pour la sûreté - États-Unis

7,70 \$

Taxe de transport vols intérieurs/vols internationaux - États-Unis

32,00 \$

Redevance d'installations passagers - États-Unis

6,20 \$

Total général

1 022,90 \$ CAD

Délai d'enregistrement et d'embarquement

Ouverture de l'enregistrement et du dépôt des bagages

Prenez une longueur d'avance et déposez vos bagages jusqu'à quatre heures avant le départ.

Toutes les destinations

240 min<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport de Brisbane (BNE), de l'aéroport de Tokyo Haneda (HND), de l'aéroport international de Hong Kong (HKG), de l'aéroport international de Séoul-Incheon (ICN), de l'aéroport international du Kansai (KIX), de l'aéroport international de Tokyo Narita (NRT), de l'aéroport international de Shanghai-Pudong (PVG), de l'aéroport Changi de Singapour (SIN), de l'aéroport Kingsford Smith de Sydney (SYD): 180 minutes.

24 -  
Sub

### Fermeture de l'enregistrement

Assurez-vous de vous enregistrer et d'avoir votre carte d'accès à bord en main avant l'heure limite d'enregistrement pour votre vol.

**Au Canada**

**60 min<sup>1</sup>**

**Au départ / destination des États-Unis**

**60 min**

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport Billy Bishop de Toronto (YTZ) et segments en autocar de Landline au départ des aéroports de Hamilton (YHM) et de Kitchener-Waterloo (YKF) : **30 minutes**.

### Fermeture du dépôt des bagages

Assurez-vous de déposer les bagages enregistrés avant l'heure limite.

**Au Canada**

**45 min<sup>1</sup>**

**Au départ / destination des États-Unis**

**60 min**

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport Billy Bishop de Toronto (YTZ) : **25 minutes**. Segments en autocar de Landline au départ des aéroports de Hamilton (YHM) et de Kitchener-Waterloo (YKF) : **15 minutes**.

### Délai d'arrivée à la porte d'embarquement

Il s'agit du moment le plus tardif auquel vous pouvez vous présenter à la porte d'embarquement, prêts à monter à bord.

**Au Canada**

**30 min**

**Au départ / destination des États-Unis**

**30 min**

### Fermeture de la porte d'embarquement

Une arrivée plus tardive entraînera la réaffectation de sièges réservés, l'annulation de réservations et/ou l'inadmissibilité à l'indemnité pour refus d'embarquement.

**Toutes les destinations**

**15 min**

# avril

Avril Humaniti  
375, avenue Viger Ouest  
Montreal, Quebec H2Z 0C1  
tel. 514-736-4874

Article 854541000506 CAD  
BONBONS AU SIROP ERABLE 17,58 T  
2 x 8,79 CAD

SOUS TOTAL (2) CAD 17,58  
T 17,58 @ 9,975% = 1,75  
T 17,58 @ 5,000% = 0,88

TOTAL CAD 20,21  
Visa CAD 20,21

=RELEVÉ DE TRANSACTION=  
==TRANSACTION RECORD==

1PVQA043202 MARCH40817002

AVRIL MONTREAL

375 AV VIGER O

MONTREAL , QC

CARTE/CARD: [REDACTED]

NO. [REDACTED]

AID: A0000000031010

APPL: [REDACTED]

SANS CONTACT / CONTACTLESS

EMPL/CLERK: 000

SEQ.: 111 LOT/BATCH: 595

NO. REFERENCE: 288963

2026/04/20 16:26:59 QA1

ACHAT/PURCHASE \$20.21

AUTOR./AUTHOR.: 097781

00 APPROUVEE - MERCI

Conserver cette copie  
pour vos dossiers.

COPIE : CLIENT

\*\*\*\*\*

0010010200426002000167



Date Heure Mag POS Util Tran  
04/20/26 04:27 p. 0010 2 002\_1 0167

TPS : 897768370

TVQ : 1017941166

Fruits et Légumes certifiés par

Ecocert Canada

Avril recrute :

[avril.ca/emplois-et-carrieres](http://avril.ca/emplois-et-carrieres)

# LE CARTET RESTO BOUTIQUE

5148718887  
106, Rue McGill  
Montreal, Québec, H2Y2E5

2026-04-21 08:28:20

#AZNCR2SS-1

|                 |         |
|-----------------|---------|
| 2 ESCUMINAC     | 22,00\$ |
| EXTRA RARE      |         |
| 2 ESCUMINAC     | 22,00\$ |
| RECOLTE         |         |
| TARDIVE         |         |
| 2 ESCUMINAC     | 22,00\$ |
| GRANDE          |         |
| RECOLTE         |         |
| 1 FABRICK SIROP | 31,00\$ |
| ERABLE RHUM     |         |
| 1 Seve De Mars  | 24,95\$ |

-----  
SOUS-TOTAL 121,95\$

TPS 144597846 RT 0001

TVQ 1201658876 TQ 0001

AUTRE MODE DE PAIEMENT

=====

TPS 0,00\$

TVQ 0,00\$

TOTAL: 121,95\$

REPRODUCTION

PAIEMENT REÇU



2026-04-21 08:28:23

05VS-079F-00HV-00W5

7719-9262-6876

=====

Clover Numéro de commande:

AZNCR2SSTKS3R

Type de commande: COMMANDE



Joe's Seafood  
Prime Steak & Stone Crab  
750 15th St NW,  
Washington DC, 20005

---

## Private Dining

---

Check #1

Seats 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15

Ordered:

4/27/26 11:12 AM

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| 6 JFM Salmon                 | \$0.00     |
| 5 JFM Crab Cakes (L)         | \$30.00    |
| 2 JFM Herb Roasted Chicken   | \$0.00     |
| 2 LUNCH JFM 6oz Filet Mignon | \$0.00     |
| 4 JFM Apple Pie              | \$0.00     |
| 5 JFM Key Lime Pie           | \$0.00     |
| 3 JFM Havana Dream Pie       | \$0.00     |
| Decaf Espresso               | \$4.50     |
| 3 Espresso                   | \$13.50    |
| Anterra Pinot Grigio         | \$52.00    |
| Coffee                       | \$4.00     |
| HT Chamomile                 | \$5.00     |
| JFM No Show                  | \$64.95    |
| 15 JFM \$64.95               | \$974.25   |
| 15 *JFM Bread Service        | \$30.00    |
| 2 Diet Coke                  | \$8.00     |
| Pellingrino LG               | \$9.00     |
| P - 4% Event Fee (4.00%)     | \$47.81    |
| Subtotal                     | \$1,243.01 |
| 20% Gratuity (20.00%)        | \$239.04   |
| Tax                          | \$124.38   |
| Total                        | \$1,606.43 |

2:23 PM Tripleseat  
Amount Paid

\$1,606.43  
\$1,606.43

=====

Lettuce Eats Rewards Program

Mobile Code To Add or  
Redeem: \_\_\_\_\_

Redeem Reward Dollars? Yes No

Not a Member?

Download the LettuceEats App!

=====

As a way to offset rising costs, we  
have added a 3.5% surcharge to all  
checks. This charge is not a gratuity  
paid to staff and is not a payment for  
services rendered. You may request to  
have this taken off your check should  
you choose.

---

Powered by Toast ([https://pos.toasttab.com/?  
utm\\_source=receipts&utm\\_medium=product](https://pos.toasttab.com/?utm_source=receipts&utm_medium=product))

© Toast, Inc. 2026. All Rights Reserved. | Privacy Statement

([https://pos.toasttab.com/privacy/?utm\\_source=receipts&utm\\_medium=product](https://pos.toasttab.com/privacy/?utm_source=receipts&utm_medium=product)) | Terms  
of Service ([https://pos.toasttab.com/terms-of-service/?  
utm\\_source=receipts&utm\\_medium=product](https://pos.toasttab.com/terms-of-service/?utm_source=receipts&utm_medium=product)) | Refer a Restaurant & Earn \$500

([https://pos.toasttab.com/toast/contact/refer/?  
utm\\_source=receipts&utm\\_medium=product](https://pos.toasttab.com/toast/contact/refer/?utm_source=receipts&utm_medium=product))



Joe's Seafood  
Prime Steak & Stone Crab  
750 15th St NW,  
Washington DC, 20005

---

## Private Dining

---

Check #7

Ordered:

4/27/26 11:30 AM

|                          |          |
|--------------------------|----------|
| Fish & Chips             | \$26.95  |
| Filet 8oz                | \$52.95  |
| Filet 8oz                | \$52.95  |
| Sauce Bearnaise on Side  | \$5.95   |
| NY Strip 16oz            | \$69.95  |
| Sauce Bearnaise on Side  | \$5.95   |
| Fish & Chips             | \$26.95  |
| sub asparagus\$          | \$3.95   |
| Asparagus - Steamed      | \$11.95  |
| French Fries             | \$9.95   |
| P - 4% Event Fee (4.00%) | \$10.70  |
| Subtotal                 | \$278.20 |
| 20% Gratuity (20.00%)    | \$53.50  |
| Tax                      | \$27.84  |
| Total                    | \$359.54 |

2:23 PM Tripleseat \$359.54

Amount Paid

\$359.54

=====

Lettuce Eats Rewards Program

Mobile Code To Add or  
Redeem: \_\_\_\_\_

Redeem Reward Dollars? Yes No

Not a Member?  
Download the LettuceEats App!

=====

As a way to offset rising costs, we  
have added a 3.5% surcharge to all  
checks. This charge is not a gratuity  
paid to staff and is not a payment for  
services rendered. You may request to  
have this taken off your check should  
you choose.

---

Powered by Toast ([https://pos.toasttab.com/?  
utm\\_source=receipts&utm\\_medium=product](https://pos.toasttab.com/?utm_source=receipts&utm_medium=product))

© Toast, Inc. 2026. All Rights Reserved. | Privacy Statement  
([https://pos.toasttab.com/privacy/?  
utm\\_source=receipts&utm\\_medium=product](https://pos.toasttab.com/privacy/?utm_source=receipts&utm_medium=product)) | Terms of Service  
([https://pos.toasttab.com/terms-of-service/?](https://pos.toasttab.com/terms-of-service/?utm_source=receipts&utm_medium=product))

utm\_source=receipts&utm\_medium=product) | Refer a Restaurant & Earn  
\$500 ([https://pos.toasttab.com/toast/contact/refer/?](https://pos.toasttab.com/toast/contact/refer/?utm_source=receipts&utm_medium=product)  
[utm\\_source=receipts&utm\\_medium=product](https://pos.toasttab.com/toast/contact/refer/?utm_source=receipts&utm_medium=product))

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/26/2026 7:00:00 PM  
Departure Date: 4/27/2026 8:34:00 AM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - GAGNE , ALEX

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                              | ID          | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------|---------|----------|
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 850 GAGNE, ALEX:RCPT B] [RTD FR RM GAGNE ALEX 850] | WTITALANG A | 1953359 | \$399.00 |         |          |
| 4/26/2026 | Room Tax [RTD FR RM GAGNE ALEX 850]                                      | WTITALANG A | 1953359 | \$63.64  |         |          |
|           | **BALANCE**                                                              |             |         |          |         | \$462.64 |



L X R

CONRAD

canopy

Signia  
Hilton



CURIO  
COLLECTION



TAPESTRY  
COLLECTION



TEMPO

MOITO



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE FOLIO NO./CHECK NO.  
411071 B

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/23/2026 12:55:00 PM  
Departure Date: 4/27/2026 7:35:00 AM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - LUU NGUYEN , ANNA



CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/23/2026 12:55:00 PM  
Departure Date: 4/27/2026 7:35:00 AM  
  
Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - LUU NGUYEN , ANNA

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                        | ID          | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE    |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------|---------|------------|
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 917 LUU NGUYEN, ANNA:RCPT B] [RTD FR RM LUU NGUYEN ANNA 917] | WTITALANG A | 1953376 | \$399.00 |         |            |
| 4/26/2026 | Room Tax [RTD FR RM LUU NGUYEN ANNA 917]                                           | WTITALANG A | 1953376 | \$63.64  |         |            |
|           | **BALANCE**                                                                        |             |         |          |         | \$1,850.56 |



L X R

CONRAD



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE FOLIO NO./CHECK NO.

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/26/2026 4:18:00 PM  
Departure Date: 4/27/2026 12:14:00 PM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - FRECHETTE , CHRISTINE

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                                                             | ID    | REF. NO | CHARGES | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|---------|---------|----------|
| 4/26/2026 | INTERNET ACCESS<br>[RTD FR<br>FRECHETTE,<br>CHRISTINE:RCPT<br>A] [RTD FR RM<br>FRECHETTE<br>CHRISTINE ]                 | LINTR | 1952929 | \$14.95 |         |          |
| 4/26/2026 | *PRIVATE DINING<br>[RTD FR RM<br>FRECHETTE,<br>CHRISTINE:RCPT<br>A] [RTD FR RM<br>FRECHETTE<br>CHRISTINE ]              | LINTR | 1953001 | \$94.88 |         |          |
| 4/27/2026 | *PRIVATE DINING<br>[RTD FR RM<br>FRECHETTE,<br>CHRISTINE:RCPT<br>A] [RTD FR RM<br>FRECHETTE<br>CHRISTINE<br>**BALANCE** | LINTR | 1953565 | \$94.88 |         | \$204.71 |



L X R

CONRAD

canopy

Signia  
Hilton



CURIO  
COLLECTION



TAPESTRY  
COLLECTION



TEMPO

MOITO



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE

FOLIO NO./CHECK NO.

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION

INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION

ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/26/2026 4:18:00 PM  
Departure Date: 4/27/2026 12:14:00 PM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - FRECHETTE , CHRISTINE

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                                           | ID             | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|----------|---------|----------|
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [RTD<br>FR RM<br>FRECHETTE,<br>CHRISTINE:RCPT<br>A] [RTD FR RM<br>FRECHETTE<br>CHRISTINE ] | WTITALANG<br>A | 1953341 | \$399.00 |         |          |
| 4/26/2026 | Room Tax [RTD FR<br>RM FRECHETTE<br>CHRISTINE ]<br>**BALANCE**                                        | WTITALANG<br>A | 1953341 | \$63.64  |         | \$462.64 |



L X R

CONRAD

canopy

Signia  
Hilton



CURIO  
COLLECTION



TAPESTRY  
COLLECTION



TEMPO

MOITO



HOMEWOOD  
SUITES



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE

FOLIO NO./CHECK NO.

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION

INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION

ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

Recreate Check

Duplicate

Conrad Washington DC  
In Room Dining  
950 New York Ave NW  
Washington, DC 20001

04/26/2026 19:14

---

Check: 8020596      Room:  
Server: XXXXXXXXXX      Guests:1  
RVC: IRD

---

In Room Dining

=====

|                    |       |
|--------------------|-------|
| 1 Roasted Butternu | 18.00 |
| 1 Seared Ora King  | 39.00 |
| VIP RUSH PLS       |       |
| =====              |       |
| Subtotal           | 57.00 |
| Service Charge     | 14.25 |
| Delivery Fee       | 5.00  |
| Tax                | 7.63  |
| Tip                | 11.00 |

TOTAL                      94.88

=====

Payments

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Room Charge                | 94.88 |
| \$BFMS FRECHETTE CHRISTINE |       |
| GRAND TOTAL                | 94.88 |

---

T821 C4346      04/26/2026 21:04

---

For Additional Gratuity  
This guide is provided  
for your convenience

18%:10.26  
20%:11.40  
22%:12.54

Room: \_\_\_\_\_

Tip: \_\_\_\_\_

Total: \_\_\_\_\_

X \_\_\_\_\_  
Print Name

Recreate Check

Duplicate

Conrad Washington DC  
In Room Dining  
950 New York Ave NW  
Washington, DC 20001

04/27/2026 06:03

---

Check: 8210119      Room:  
Server:              Guests:1  
RVC:    IRD

---

In Room Dining

=====

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| 1 Delivery Time            | 0.00  |
| 0745AM-PRE-ORDER           |       |
| 1 Greek Yogurt             | 18.00 |
| 1 Market Fruit             | 18.00 |
| 1 Croissant                | 6.00  |
| 1 Latte                    | 8.00  |
| 1 Orange Juice             | 7.00  |
| =====                      |       |
| Subtotal                   | 57.00 |
| Service Charge             | 14.25 |
| Delivery Fee               | 5.00  |
| Tax                        | 7.63  |
| Tip                        | 11.00 |
| =====                      |       |
| TOTAL                      | 94.88 |
| =====                      |       |
| Payments                   |       |
| Room Charge                | 94.88 |
| \$BFMS FRECHETTE CHRISTINE |       |
| GRAND TOTAL                | 94.88 |

---

T802 C3759      04/27/2026 09:35

---

For Additional Gratuity  
This guide is provided  
for your convenience

18%:10.26  
20%:11.40  
22%:12.54

Room: \_\_\_\_\_

Tip: \_\_\_\_\_

Total: \_\_\_\_\_

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/26/2026 6:58:00 PM  
Departure Date: 4/28/2026 9:31:00 AM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - MASSON , ELODIE

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                    | ID          | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------|---------|----------|
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 847 MASSON, ELODIE:RCPT B] [RTD FR RM MASSON ELODIE 847] | WTITALANG A | 1953356 | \$399.00 |         |          |
| 4/26/2026 | Room Tax [RTD FR RM MASSON ELODIE 847]                                         | WTITALANG A | 1953356 | \$63.64  |         |          |
| 4/27/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 847 MASSON, ELODIE:RCPT B] [RTD FR RM MASSON ELODIE 847] | WTITALANG A | 1954271 | \$399.00 |         |          |
| 4/27/2026 | Room Tax [RTD FR RM MASSON ELODIE 847]                                         | WTITALANG A | 1954271 | \$63.64  |         |          |
|           | **BALANCE**                                                                    |             |         |          |         | \$925.28 |



L X R

CONRAD

canopy

Signia  
Hilton



CURIO  
COLLECTION



TAPESTRY  
COLLECTION



TEMPO

MOITO



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE

FOLIO NO./CHECK NO.  
411071 B

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION

INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION

ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/26/2026 6:57:00 PM  
Departure Date: 4/28/2026 1:49:00 PM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - NADEAU , EMILIE

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                    | ID          | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------|---------|----------|
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 804 NADEAU, EMILIE:RCPT B] [RTD FR RM NADEAU EMILIE 804] | WTITALANG A | 1953323 | \$399.00 |         |          |
| 4/26/2026 | Room Tax [RTD FR RM NADEAU EMILIE 804]                                         | WTITALANG A | 1953323 | \$63.64  |         |          |
| 4/27/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 804 NADEAU, EMILIE:RCPT B] [RTD FR RM NADEAU EMILIE 804] | WTITALANG A | 1954235 | \$399.00 |         |          |
| 4/27/2026 | Room Tax [RTD FR RM NADEAU EMILIE 804]                                         | WTITALANG A | 1954235 | \$63.64  |         |          |
|           | **BALANCE**                                                                    |             |         |          |         | \$925.28 |



L X R

CONRAD

canopy

Signia  
Hilton



CURIO  
COLLECTION



TAPESTRY  
COLLECTION



TEMPO

MOITO



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE

FOLIO NO./CHECK NO.  
411071 B

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION

INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION

ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/26/2026 6:59:00 PM  
Departure Date: 4/28/2026 11:12:00 AM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - Fiset-DOYON , MATHIAS

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                                                  | ID             | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|----------|---------|----------|
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [RTD<br>FR RM 808<br>Fiset-DOYON,<br>MATHIAS:RCPT B]<br>[RTD FR RM<br>Fiset-DOYON<br>MATHIAS 808] | WTITALANG<br>A | 1953326 | \$399.00 |         |          |
| 4/26/2026 | Room Tax [RTD FR<br>RM Fiset-DOYON<br>MATHIAS 808]                                                           | WTITALANG<br>A | 1953326 | \$63.64  |         |          |
| 4/27/2026 | GUEST ROOM [RTD<br>FR RM 808<br>Fiset-DOYON,<br>MATHIAS:RCPT B]<br>[RTD FR RM<br>Fiset-DOYON<br>MATHIAS 808] | WTITALANG<br>A | 1954239 | \$399.00 |         |          |
| 4/27/2026 | Room Tax [RTD FR<br>RM Fiset-DOYON<br>MATHIAS 808]<br>**BALANCE**                                            | WTITALANG<br>A | 1954239 | \$63.64  |         | \$925.28 |

Hilton



L X R

CONRAD

canopy

Signia  
Hilton



CURIO  
COLLECTION



TAPESTRY  
COLLECTION



TEMPO

MOITO



HOMEWOOD  
SUITES

HOME2  
SUITES



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE FOLIO NO./CHECK NO.  
411071 B

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/25/2026 4:19:00 PM  
Departure Date: 4/28/2026 10:59:00 AM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - FRANCOEUR , MARIE-CLAUDE

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                          | ID           | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|--------------|---------|----------|---------|----------|
| 4/27/2026 | GUEST ROOM [XFR FR RM FRANCOEUR MARIE-CLAUDE 648 RCPT B - 4/26/2026] | DWEINSTEI N7 | 1953647 | \$399.00 |         |          |
| 4/27/2026 | Room Tax [XFR FR RM FRANCOEUR MARIE-CLAUDE 648 RCPT B - 4/26/2026]   | DWEINSTEI N7 | 1953647 | \$63.64  |         |          |
|           | **BALANCE**                                                          |              |         |          |         | \$462.64 |



L X R

CONRAD



MOITO



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE FOLIO NO./CHECK NO.  
411071 A

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/25/2026 4:19:00 PM  
Departure Date: 4/28/2026 10:59:00 AM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - FRANCOEUR , MARIE-CLAUDE

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                                      | ID          | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------|---------|----------|
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [XFR FR RM FRANCOEUR MARIE-CLAUDE 648 RCPT B - 4/25/2026]                             | WTITALANG A | 1952420 | \$399.00 |         |          |
| 4/26/2026 | Room Tax [XFR FR RM FRANCOEUR MARIE-CLAUDE 648 RCPT B - 4/25/2026]                               | WTITALANG A | 1952420 | \$63.64  |         |          |
| 4/27/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 648 FRANCOEUR, MARIE-CLAUDE:RCPT B] [RTD FR RM FRANCOEUR MARIE-CLAUDE 648] | WTITALANG A | 1954173 | \$399.00 |         |          |
| 4/27/2026 | Room Tax [RTD FR RM FRANCOEUR MARIE-CLAUDE 648]                                                  | WTITALANG A | 1954173 | \$63.64  |         |          |
|           | **BALANCE**                                                                                      |             |         |          |         | \$925.28 |



L X R

CONRAD



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE FOLIO NO./CHECK NO.  
411071 B

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/23/2026 1:55:00 PM  
Departure Date: 4/28/2026 12:18:00 PM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - MOURELATOS , STAVROS

5/4/2026

| DATE | DESCRIPTION | ID | REF. NO | CHARGES | CREDITS | BALANCE |
|------|-------------|----|---------|---------|---------|---------|
|------|-------------|----|---------|---------|---------|---------|



L X R

CONRAD

canopy

Signia  
Hilton



CURIO  
COLLECTION



TAPESTRY  
COLLECTION



TEMPO

MOTTO



CONRAD®  
WASHINGTON DC

CONRAD WASHINGTON DC  
950 New York Avenue NW | Washington DC | 20001  
T: 202 844 5900 | F: 202 xxx xxxx  
W: conradwashington.conradhotels.com

NAME AND ADDRESS:

QUEBEC DELEGATION

QUEBEC CITY ON G1R 5R9  
CANADA

Room: QUE  
Arrival Date: 4/23/2026 1:55:00 PM  
Departure Date: 4/28/2026 12:18:00 PM

Adult/Child:  
Room Rate: 399.00

Rate Plan:  
HH #  
AL:  
Car:

GROUP CHARGES - MOURELATOS , STAVROS

5/4/2026

| DATE      | DESCRIPTION                                                                              | ID          | REF. NO | CHARGES  | CREDITS | BALANCE    |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------|---------|------------|
| 4/25/2026 | Room Tax [RTD FR RM MOURELATOS STAVROS 547]                                              | WTITALANG A | 1952168 | \$63.64  |         |            |
| 4/26/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 547 MOURELATOS, STAVROS:RCPT B] [RTD FR RM MOURELATOS STAVROS 547] | WTITALANG A | 1953229 | \$399.00 |         |            |
| 4/26/2026 | Room Tax [RTD FR RM MOURELATOS STAVROS 547]                                              | WTITALANG A | 1953229 | \$63.64  |         |            |
| 4/27/2026 | GUEST ROOM [RTD FR RM 547 MOURELATOS, STAVROS:RCPT B] [RTD FR RM MOURELATOS STAVROS 547] | WTITALANG A | 1954120 | \$399.00 |         |            |
| 4/27/2026 | Room Tax [RTD FR RM MOURELATOS STAVROS 547]<br>**BALANCE**                               | WTITALANG A | 1954120 | \$63.64  |         | \$2,313.20 |



L X R

CONRAD



ACCOUNT NO.

DATE OF CHARGE FOLIO NO./CHECK NO.  
411071 B

CARD MEMBER NAME

AUTHORIZATION INITIAL

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

CARD MEMBER'S SIGNATURE

TOTAL AMOUNT

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

**Vachon, Emilie**

---

**De:** Capital Area Transportation & Executive Services, LLC  
<messenger@messaging.squareup.com>  
**Envoyé:** 4 mai 2026 11:09  
**À:** Luu-Nguyen, Anna  
**Objet:** Receipt from Capital Area Transportation & Executive Services, LLC #dO6J

**ATTENTION : ce courriel provient de l'extérieur de votre organisation.**

Évitez de cliquer sur un hyperlien, d'ouvrir une pièce jointe ou de transmettre des informations personnelles si vous ne connaissez pas l'expéditeur du courriel. En cas de doute, communiquez verbalement avec lui.



**Capital Area Transportation & Executive  
Services, LLC**



Let Capital Area Transportation &  
Executive Services, LLC know how  
your experience was

**\$3,544.32**

---

Ministere Des Relations Internationales Et \$3,544.32  
De La Francophonie

---

**Total** **\$3,544.32**

Capital Area Transportation & Executive Services, LLC

[\(301\) 437-1031](tel:(301)437-1031)



May 4  
2026  
at  
11:08  
AM  
#dO6J  
Auth  
code:  
611090



### Receipt Settings

[Not your receipt?](#)

[Manage preferences](#)

[Report message to Square](#)

© 2026 Square [Privacy Policy](#)

1955 Broadway, Suite 600

Oakland, CA 94612



# INVOICE

| Acct# | Invoice# | Date       | Terms | Inv Total |
|-------|----------|------------|-------|-----------|
| 30102 | 242      | 04/30/2026 | DUR   | 3,408.00  |

| Trips | Vchrs | Voucher Fees |
|-------|-------|--------------|
| 5     | 0.00  | 0.00         |

MINISTERE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET  
DE LA FRANCOPHONIE / ANNA LUU-NGUYEN  
, MD

PO/Reference #  
N/A

| Date                                                              | Conf#        | Passenger       | Flat Rate<br>Tolls     | Voucher<br>Std Grat      | Discount<br>Per Mile       |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|
| PU Time                                                           | Vchr#        | Client#         | Per Hour<br>Parking    | Misc Fee 1<br>Extra Grat | Per Pass<br>Beverages      |
| DO Time                                                           | Vehicle Type |                 | Per Unit<br>Setup Fee  | Misc Fee 2               | Std Tax 1                  |
| Routing Details                                                   |              |                 | OT/Wait Time           | Misc Fee 3               | Std Tax 2                  |
|                                                                   |              |                 | Admin Fee              | Fuel Surch               | State Tax                  |
|                                                                   |              |                 | Extra Stops            | STC Surch                | Credit Card Processing Fee |
|                                                                   |              |                 |                        | Discount                 |                            |
|                                                                   |              |                 |                        |                          | Trip Total                 |
| 04/23/2026                                                        | 14581        | Anna Luu-Nguyen | 75.00                  | 0.00                     | 0.00                       |
| 11:00 AM                                                          |              |                 | 0.00                   | 15.00 (20.00 %)          | 0.00                       |
|                                                                   | CAD2         |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| PU: -- : IAD - Washington Dulles International Airport / UA -     |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| United Airlines , From/To: YUL - Montréal-Pierre Elliott Trudeau  |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| International Airport, Term/Gate D29, Flt# 3590, ETA/ETD          |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| 11:17:00;ST: -- :Dulles Signature 23950 Windsock Dr Sterling , VA |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| 20166 (United States of America);DO: -- :Conrad 950 New York      |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| Ave NW Washington , DC 20001 (United States of America);          |              |                 |                        |                          |                            |
|                                                                   |              |                 |                        |                          | 90.00                      |
| 04/26/2026                                                        | 14574        | Anna Luu-Nguyen | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| 12:00 PM                                                          |              |                 | 0.00                   | 88.00 (20.00 %)          | 0.00                       |
|                                                                   |              |                 | 440.00 (4 x 110.00)    | 0.00                     | 0.00                       |
| 04:00 PM                                                          | MBZ          |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| PU: -- : DCA - Ronald Reagan Washington National Airport;ST: --   |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| :Bureau du Quebec a 805 15th St NW Washington , DC 20005          |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| (United States of America);DO: -- :Conrad 950 New York Ave NW     |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| Washington , DC 20001 (United States of America);                 |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
|                                                                   |              |                 |                        |                          | 528.00                     |
| 04/26/2026                                                        | 14582        | Anna Luu-Nguyen | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| 11:00 AM                                                          |              |                 | 0.00                   | 85.00 (20.00 %)          | 0.00                       |
|                                                                   |              |                 | 425.00 (8.5 x 50.00)   | 0.00                     | 0.00                       |
| 07:30 PM                                                          | CAD2         |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| PU: -- :Conrad 950 New York Ave NW Washington , DC 20001          |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| (United States of America);PU: -- : DCA - Ronald Reagan           |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| Washington National Airport;DO: -- :Conrad 950 New York Ave       |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| NW Washington , DC 20001 (United States of America);              |              |                 | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
|                                                                   |              |                 |                        |                          | 510.00                     |
| 04/27/2026                                                        | 14578        | Anna Luu-Nguyen | 0.00                   | 0.00                     | 0.00                       |
| 08:30 AM                                                          |              |                 | 0.00                   | 240.00 (20.00 %)         | 0.00                       |
|                                                                   |              |                 | 1,200.00 (12 x 100.00) | 0.00                     | 0.00                       |

[illegible]

| GRAND TOTAL SUMMARY |                                              |            |        |                            |      |
|---------------------|----------------------------------------------|------------|--------|----------------------------|------|
| Flat Rate           | 75.00                                        | Voucher    | 0.00   | Discount                   | 0.00 |
| Tolls               | 0.00                                         | Std Grat   | 568.00 | Per Mile                   | 0.00 |
| Per Hour            | 2,765.00 {4x110.00 + 22.5x50.00 + 12x100.00} | Misc Fee 1 | 0.00   | Per Pass                   | 0.00 |
| Parking             | 0.00                                         | Extra Grat | 0.00   | Beverages                  | 0.00 |
| Per Unit            | 0.00                                         | Misc Fee 2 | 0.00   | Std Tax 1                  | 0.00 |
| Setup Fee           | 0.00                                         | Misc Fee 3 | 0.00   | Std Tax 2                  | 0.00 |
| OT/Wait Time        | 0.00                                         | Fuel Surch | 0.00   | State Tax                  | 0.00 |
| Admin Fee           | 0.00                                         | STC Surch  | 0.00   | Credit Card Processing Fee | 0.00 |
| Extra Stops         | 0.00                                         | Discount   | 0.00   |                            |      |

**Aéroport international Montréal-Trudeau International Airport**

## FACTURE - INVOICE

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ministère des relations intl. et de la Francophonie<br>525 boul. René-Lévesque Est 1er Étage<br>Québec (Québec) G1R 5R9 | <p>ENVOYER LE VERSEMENT À :<br/>SEND REMITTENCE TO :</p> <p><b>SAVM - 9089-4288 Québec Inc.</b><br/> <b>912 rue Pilon</b><br/> <b>Ste-Thérèse (Québec) J7E 4R5</b></p> <p><b>Tel : (514) 990-8967</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Date : 30-Apr-26**

**Facture / Invoice No : YUL26-1132**

**Client: Ministère des Relations internationales et de la Francophonie**

**Division : Bureau du Protocole**

| Date                                      | Mandat<br>Order | Pays - Visiteur<br>Country - Visitor | Détails<br>Details    | Quantité<br>Quantities | Tarifs<br>Rates | Total     |
|-------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------|-----------|
| 2026-04-27                                | 342             | Québec -                             | Christine FRÉCHETTE - | Premiere Ministre      |                 |           |
| Service d'accueil / Meet & Greet services |                 |                                      |                       | 1                      | 413.00 \$       | 413.00 \$ |

*Merci d'avoir utilisé nos services .  
Thank you for using our services.*

|                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| <b>Sous-Total / Sub-Total :</b>    | <b>413.00 \$</b> |
| <b>TPS / GST 867143430RT 5.0%</b>  | 20.65 \$         |
| <b>TVQ / PST 1023389254 9.975%</b> | 41.20 \$         |
| <b>Total :</b>                     | <b>474.85 \$</b> |
| <b>Accompte / Deposit :</b>        | <b>0.00 \$</b>   |
| <b>Montant dû / Amount due :</b>   | <b>474.85 \$</b> |

**De :** [Renaud-Brule, Odelie](#)  
**À :** [Vachon, Emilie](#)  
**Objet :** TR: Air Canada - 15 mai 2026: Montréal - Paris (Numéro de réservation: AG8EBD)  
**Date :** 11 mai 2026 15:53:53

---

Non classifié



Allo!

Voici la facture des billets d'avion achetés par Stavros avec ma carte :

Émilie Nadeau  
Mathias Fiset-Doyon  
Alex Gagné  
Élodie Masson

Merci!

Odélie

---

**De :** Stavros Mourelatos <Stavros.Mourelatos@mce.gouv.qc.ca>  
**Envoyé :** 11 mai 2026 15:32  
**À :** Renaud-Brule, Odelie <Odelie.Renaud-Brule@mri.gouv.qc.ca>  
**Objet :** Fw: Air Canada - 15 mai 2026: Montréal - Paris (Numéro de réservation: AG8EBD)

**ATTENTION : ce courriel provient de l'extérieur de votre organisation.**

Évitez de cliquer sur un hyperlien, d'ouvrir une pièce jointe ou de transmettre des informations personnelles si vous ne connaissez pas l'expéditeur du courriel. En cas de doute, communiquez verbalement avec lui.



**Stavros Mourelatos**  
Directeur, protocole et tournées  
  
Cabinet du premier ministre

835, boulevard René-Lévesque Est  
Québec (Québec) G1A 1B4

Bureau de Québec : 418-643-5321  
Bureau de Montréal : 514-873-3411

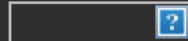
[sm@mce.gouv.qc.ca](mailto:sm@mce.gouv.qc.ca)

**De :** Air Canada <[notification@notification.aircanada.ca](mailto:notification@notification.aircanada.ca)>

**Envoyé :** Monday, May 11, 2026 2:45:16 PM

**À :** Stavros Mourelatos <[Stavros.Mourelatos@mce.gouv.qc.ca](mailto:Stavros.Mourelatos@mce.gouv.qc.ca)>

**Objet :** Air Canada - 15 mai 2026: Montréal - Paris (Numéro de réservation: AG8EBD)



## Confirmation de réservation

**AG8EBD**

Délivré 11 mai, 2026

[Gérer la réservation](#)

[Enregistrement](#)

Merci d'avoir choisi Air Canada. Vous trouverez ci-dessous les détails concernant votre vol et d'autres renseignements utiles pour votre voyage.

**IMPORTANT :** Il s'agit de votre itinéraire-reçu officiel. Vous devez l'amener avec vous à l'aéroport pour l'enregistrement. Veuillez imprimer ou enregistrer cette page pour vos dossiers financiers (à des fins fiscales, de notes de frais ou de rapprochement de relevés de carte de crédit).

Pour assurer le bon déroulement de votre voyage, il est essentiel que vos documents de voyage soient valides pour entrer dans chaque pays ou région de votre itinéraire, ou pour y transiter. N'oubliez pas que la non-conformité aux exigences de voyage pourrait entraîner un refus d'embarquement. Pour obtenir des renseignements détaillés, consultez notre [page sur les documents de voyage](#) et notre [portail Prêts à voyager](#).

## Vols

**Départ • Ven 15 mai, 2026**

Économique Standard

**Montréal YUL**

21:35

Aéroport international Montréal - Trudeau

**Paris CDG**

10:20 +1 jour

Aéroport Charles-de-Gaulle, Aérogare 2C

AC 870 • Exploité par Air Canada

Type d'appareil: [777-300ER de Boeing](#) ☐ Wi-Fi

Durée: 6hr 45m

Cabine: Économique (U)

Repas: Repas, Petit-dejeuner

**Retour • Mer 20 mai, 2026**

Économique Standard

**Paris CDG**

14:10

Aéroport Charles-de-Gaulle, Aérogare 2C

**Montréal YUL**

15:45

Aéroport international Montréal - Trudeau

AC 871 • Exploité par Air Canada

Type d'appareil: [777-300ER de Boeing](#) ☐ Wi-Fi

Durée: 7hr 35m

Cabine: Économique (L)

Repas: Repas, Collation

**Passagers****Alex Gagne**

Billet #: 0142327350603

**Places**

YUL → CDG

-

CDG → YUL

-

### Mathias Fisetdoyon

Billet #: 0142327350604



#### Places

YUL → CDG

-

CDG → YUL

-

### Elodie Masson

Billet #: 0142327350605



#### Places

YUL → CDG

-

CDG → YUL

-

### Emilie Nadeau

Billet #: 0142327350602



#### Places

YUL → CDG

-

CDG → YUL

-

## Sommaire de l'achat



**7 793,64 \$ CAD**

Le montant suivant (taxes incluses) apparaîtra sur votre relevé de carte de crédit ou de débit:

- Le montant payé: 7 793,64 \$ CAD

## 4 Adulte

### Frais de transport aérien

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| Tarif de base - Adulte (933,01 \$ x4) | 3 732,04 \$ |
|---------------------------------------|-------------|

### Suppléments du transporteur

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Adulte (779,99 \$ x4) | 3 119,96 \$ |
|-----------------------|-------------|

### Taxes, frais et droits

#### Droit pour la sécurité des passagers du transport aérien - Canada

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Adulte (34,42 \$ x4) | 137,68 \$ |
|----------------------|-----------|

#### Dépôt pour frais d'améliorations aéroportuaires - Canada

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Adulte (45,99 \$ x4) | 183,96 \$ |
|----------------------|-----------|

#### Taxe sur la sécurité, taxe de l'aviation civile, droit de timbre – France

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Adulte (35,90 \$ x4) | 143,60 \$ |
|----------------------|-----------|

#### Surtaxe de solidarité sur les billets d'avion – France

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Adulte (64,10 \$ x4) | 256,40 \$ |
|----------------------|-----------|

#### Redevance services passagers (vols internationaux) - France

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Adulte (55,00 \$ x4) | 220,00 \$ |
|----------------------|-----------|

|                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| <b>Total général</b> | <b>7 793,64 \$ CAD</b> |
|----------------------|------------------------|

|               |             |
|---------------|-------------|
| Emilie Nadeau | 1 948,41 \$ |
|---------------|-------------|

|            |             |
|------------|-------------|
| Alex Gagne | 1 948,41 \$ |
|------------|-------------|

|                    |             |
|--------------------|-------------|
| Mathias Fisetdoyon | 1 948,41 \$ |
|--------------------|-------------|

|               |             |
|---------------|-------------|
| Elodie Masson | 1 948,41 \$ |
|---------------|-------------|

## Délai d'enregistrement et d'embarquement

### Ouverture de l'enregistrement et du dépôt des bagages

Prenez une longueur d'avance et déposez vos bagages jusqu'à quatre heures avant le départ.

## Toutes les destinations

240 min<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport de Brisbane (BNE), de l'aéroport de Tokyo Haneda (HND), de l'aéroport international de Hong Kong (HKG), de l'aéroport international de Séoul-Incheon (ICN), de l'aéroport international du Kansai (KIX), de l'aéroport international de Tokyo Narita (NRT), de l'aéroport international de Shanghai-Pudong (PVG), de l'aéroport Changi de Singapour (SIN), de l'aéroport Kingsford Smith de Sydney (SYD): **180 minutes**.

## Fermeture de l'enregistrement

Assurez-vous de vous enregistrer et d'avoir votre carte d'accès à bord en main avant l'heure limite d'enregistrement pour votre vol.

**Au Canada**

**60 min<sup>1</sup>**

**Au départ / destination des États-Unis**

**60 min**

**Vol international  
(incluant le Mexique et les Antilles)**

**60 min**

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport Billy Bishop de Toronto (YTZ) et segments en autocar de Landline au départ des aéroports de Hamilton (YHM) et de Kitchener-Waterloo (YKF) : **30 minutes**.

## Fermeture du dépôt des bagages

Assurez-vous de déposer les bagages enregistrés avant l'heure limite.

**Au Canada**

**45 min<sup>1</sup>**

**Au départ / destination des États-Unis**

**60 min**

**Vol international  
(incluant le Mexique et les Antilles)**

**60 min**

<sup>1</sup> Vols au départ de l'aéroport Billy Bishop de Toronto (YTZ) : **25 minutes**. Segments en autocar de Landline au départ des aéroports de Hamilton (YHM) et de Kitchener-Waterloo (YKF) : **15 minutes**.

## Délai d'arrivée à la porte d'embarquement

Il s'agit du moment le plus tardif auquel vous pouvez vous présenter à la porte d'embarquement, prêts à monter à bord.

|                  |               |
|------------------|---------------|
| <b>Au Canada</b> | <b>30 min</b> |
|------------------|---------------|

|                                               |               |
|-----------------------------------------------|---------------|
| <b>Au départ / destination des États-Unis</b> | <b>30 min</b> |
|-----------------------------------------------|---------------|

|                                                                    |               |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Vol international<br/>(incluant le Mexique et les Antilles)</b> | <b>45 min</b> |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|

## Fermeture de la porte d'embarquement

Une arrivée plus tardive entraînera la réaffectation de sièges réservés, l'annulation de réservations et/ou l'inadmissibilité à l'indemnité pour refus d'embarquement.

|                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| <b>Toutes les destinations</b> | <b>15 min</b> |
|--------------------------------|---------------|

## Franchise de bagages

### Bagages de cabine

À bord des vols exploités par Air Canada, Air Canada Rouge ou Air Canada Express, vous pouvez apporter ce qui suit à bord :



#### 1 article personnel

Dimensions maximales : 43 x 33 x 16 cm (17 x 13 x 6 po)

Votre article personnel doit entrer sous le siège devant vous.



#### 1 article standard

Dimensions maximales : 23 x 40 x 55 cm (9 x 15,5 x 21,5 po)

Vos bagages de cabine doivent être suffisamment légers pour que vous puissiez les ranger dans le coffre supérieur sans aide.

Les billets achetés au tarif économique de base à compter du 3 janvier 2025 ne permettent d'avoir **qu'un seul article personnel à bord** des vols au Canada, au départ ou à destination des États-Unis (notamment Hawaïi et Porto Rico) et au départ ou à destination des Caraïbes. Tout bagage supplémentaire doit être enregistré à l'aéroport et est assujéti à des frais.

Pour de plus amples renseignements, consultez notre [politique sur les bagages de cabine](#). Si votre itinéraire inclut un vol exploité par un de nos [partenaires du réseau Star Alliance](#) ou un autre transporteur partenaire, veuillez visiter le site Web de ce transporteur pour connaître sa politique sur les bagages de cabine, car elle peut différer de la nôtre.

## Bagages enregistrés

Consultez l'information ci-dessous pour obtenir plus de détails sur les bagages que vous comptez enregistrer au comptoir.

### Montréal YUL → Paris CDG



1er bagage

Gratuit



2e bagage

100,00 \$ CAD

Taxes incluses

Max. poids par sac : Poids: jusqu'à 23 kg (50 lb)

Max. dimensions linéaires par sac : L+W+H = 158 cm (62 po)

### Paris CDG → Montréal YUL



1er bagage

Gratuit



2e bagage

100,00 \$ CAD

Taxes incluses

Max. poids par sac : Poids: jusqu'à 23 kg (50 lb)

Max. dimensions linéaires par sac : L+W+H = 158 cm (62 po)

Note: Si le nombre, le poids ou les dimensions des bagages dépassent les limites établies par votre franchise, un supplément pour bagages enregistrés s'appliquera. La politique et les frais applicables seront ceux du transporteur indiqué dans la section comprenant les renseignements sur les bagages enregistrés.

- Consultez [la politique d'Air Canada en matière de bagages enregistrés additionnels](#).
- Consultez [la politique des partenaires d'exploitation à code multiple et des partenaires commerciaux intertransporteurs d'Air Canada en matière de bagages enregistrés additionnels](#).

## Monnaie

Les montants des frais sont affichés dans la devise correspondant à la première ville de départ indiquée sur le billet. Le jour même, les frais applicables seront perçus dans la devise locale du pays ou de la région d'où vous partez. Certaines exceptions peuvent s'appliquer si l'aéroport de départ ne perçoit pas les frais dans la devise locale. Le taux de change sera établi en fonction de la date du voyage.

## Escales

Les frais de bagages enregistrés peuvent être réévalués lorsque l'itinéraire comprend une escale de plus de 24 heures.

## Aides à la mobilité

Les limites de responsabilité d'Air Canada ne s'appliquent pas à la perte, aux dommages ou à la livraison tardive d'une aide à la mobilité ayant été acceptée à titre de bagage enregistré. Pour de plus amples renseignements, consultez notre [services d'accessibilité](#) ainsi que nos [conditions générales de transport et nos tarifs](#).

## Franchise de bagages pour les membres de statut Aéroplan Élite et les membres du réseau Star Alliance

La franchise de bagages affichée ci-dessous s'applique à l'enregistrement de bagages auprès d'Air Canada, d'Air Canada Express (vols exploités par Jazz ou PAL AIRLINES) ou d'Air Canada Rouge. Assurez-vous que votre statut Aéroplan Élite est valide avant de procéder à l'enregistrement.

### Aéroplan Super Elite, 75K, 50K & 35K

|                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| Classe économique           | 3 bagages, 32 kg (70 lb) |
| Classe économique Privilège | 3 bagages, 32 kg (70 lb) |
| Classe affaires             | 3 bagages, 32 kg (70 lb) |

## Aeroplan 25K

Classe économique

Selon le tarif payé + 1 bagage  
supplémentaire (max. 2) 23 kg (50 lb)

Classe économique Privilège

Selon le tarif payé + 1 bagage  
supplémentaire (max. 2) 23 kg (50 lb)

Classe affaires

Selon le tarif payé + 1 bagage  
supplémentaire (max. 2) 32 kg (70 lb)

## Star Alliance Gold

Classe économique

Selon le tarif payé + 1 bagage supplémentaire  
23 kg (50 lb)

Classe économique Privilège

Selon le tarif payé + 1 bagage supplémentaire  
23 kg (50 lb)

Classe affaires

Selon le tarif payé + 1 bagage supplémentaire  
32 kg (70 lb)

## Sélection des places

Les places présélectionnées ne sont pas garanties et peuvent être modifiées sans préavis. Si votre place présélectionnée n'est plus disponible, nous ferons notre possible pour vous attribuer une place comparable dans la même classe de service et vous rembourserons les frais applicables.

## Règles tarifaires

**Montréal YUL → Paris CDG**  
**Économique Standard**

### Modifications:

- Les modifications sont permises moyennant des frais de **150 \$ CAD** par sens et par

passager, plus les taxes applicables et la différence tarifaire. Une réduction pourrait s'appliquer aux bébés et aux enfants.

- Il est possible de modifier la réservation des billets entièrement inutilisés, et le nouveau voyage doit commencer avant le **11 mai, 2027**.
- Il est possible de modifier la réservation des billets partiellement utilisés, et le voyage doit commencer avant le **15 mai, 2027** (soit un an après la date de départ figurant sur le billet initial).
- Les vols doivent respecter la séquence précisée dans l'itinéraire à partir du point de départ. Si une personne ne se présente pas pour son vol, elle pourrait perdre la valeur de son billet. Veuillez consulter les règles tarifaires complètes pour plus de détails.

### **Annulations:**

- Les billets sont non remboursables et ne peuvent pas être transférés à une autre personne.
- Les vols peuvent être annulés jusqu'à 45 minutes avant le départ en accédant à l'onglet « Mes réservations » de notre page d'accueil. Exception : Les primes aériennes Aéroplan doivent être annulées au plus tard deux heures avant le départ.
- En savoir plus à propos [des services de remboursement d'Air Canada](#).

### **Aéroplan:**

Découvrez [combien de points Aéroplan vous accumulerez](#) lorsque vous voyagez à bord d'un vol assuré par Air Canada, Air Canada Express ou Air Canada Rouge, et explorez d'autres moyens d'accumuler des points pour progresser vers le statut Aéroplan Élite.

Pour les vols exploités par un autre transporteur aérien, découvrez s'il figure parmi [nos partenaires Aéroplan](#) et, le cas échéant, combien de points Aéroplan vous pourriez accumuler.

---

## **Paris CDG → Montréal YUL** **Économique Standard**

### **Modifications:**

- Les modifications sont permises moyennant des frais de **150 \$ CAD** par sens et par passager, plus les taxes applicables et la différence tarifaire. Une réduction pourrait s'appliquer aux bébés et aux enfants.
- Il est possible de modifier la réservation des billets entièrement inutilisés, et le nouveau voyage doit commencer avant le **11 mai, 2027**.
- Il est possible de modifier la réservation des billets partiellement utilisés, et le voyage doit commencer avant le **15 mai, 2027** (soit un an après la date de départ figurant sur le billet initial).

- Les vols doivent respecter la séquence précisée dans l'itinéraire à partir du point de départ. Si une personne ne se présente pas pour son vol, elle pourrait perdre la valeur de son billet. Veuillez consulter les règles tarifaires complètes pour plus de détails.

### **Annulations:**

- Les billets sont non remboursables et ne peuvent pas être transférés à une autre personne.
- Les vols peuvent être annulés jusqu'à 45 minutes avant le départ en accédant à l'onglet « Mes réservations » de notre page d'accueil. Exception : Les primes aériennes Aéroplan doivent être annulées au plus tard deux heures avant le départ.
- En savoir plus à propos [des services de remboursement d'Air Canada](#).

### **Aéroplan:**

Découvrez [combien de points Aéroplan vous accumulerez](#) lorsque vous voyagez à bord d'un vol assuré par Air Canada, Air Canada Express ou Air Canada Rouge, et explorez d'autres moyens d'accumuler des points pour progresser vers le statut Aéroplan Élite.

Pour les vols exploités par un autre transporteur aérien, découvrez s'il figure parmi [nos partenaires Aéroplan](#) et, le cas échéant, combien de points Aéroplan vous pourriez accumuler.

---

### **Horaires**

Les heures et les renseignements relatifs aux types d'appareils indiqués sur les horaires ou ailleurs sont approximatifs et non garantis, et ne font pas partie du contrat. Les horaires peuvent être modifiés sans préavis, et le transporteur n'assume aucune responsabilité à l'égard des passagers effectuant des correspondances ne faisant pas partie de l'itinéraire indiqué sur le billet. Le transporteur n'est pas responsable des changements, des erreurs et des omissions, qu'ils figurent dans les horaires ou dans d'autres représentations.

### **Changements et annulations**

Vous pouvez annuler votre vol sans pénalité dans les 24 heures suivant la réservation. Les annulations effectuées après la période de 24 heures seront assujetties aux règles tarifaires de votre billet. Veuillez nous informer immédiatement si vous ne prévoyez pas de prendre votre vol prévu. Si vous n'êtes pas en mesure de modifier ou d'annuler votre réservation en ligne, vous pouvez communiquer avec les Réservations d'Air Canada au 1 888 247-2262 (consultez [les numéros internationaux et d'autres numéros](#)). Si vous ne vous présentez pas pour prendre votre vol, le reste de votre itinéraire sera automatiquement annulé.

---

# Notes importantes

## Marchandises dangereuses

Pour des raisons de sécurité, les marchandises dangereuses ne doivent pas être placées dans les bagages enregistrés ou de cabine, sauf autorisation expresse. Les marchandises dangereuses comprennent notamment : les gaz comprimés, les matières corrosives, les explosifs, les liquides et solides inflammables, les matières radioactives, les matières comburantes, les poisons, les matières infectieuses et les porte-documents munis de dispositifs d'alarme. Pour des raisons de sécurité, d'autres restrictions peuvent s'appliquer. Veuillez consulter notre site Web, à la page Articles réglementés et interdits, pour obtenir de plus amples renseignements.

Sous réserve des dispositions de la Convention de Montréal et de la Convention de Varsovie, ainsi qu'à celles des tarifs applicables, Air Canada peut refuser de transporter des biens qui ne s'y prêtent pas convenablement dans des bagages enregistrés (comme des objets fragiles ou des denrées périssables) ou des articles de valeur (article d'une valeur de 1 000 \$ CA ou plus par kilogramme, soit 1 \$CA par gramme). Air Canada peut refuser les réclamations en raison de la nature de l'article visé (p. ex., sa nature périssable) ou si la perte ou le retard d'un article est dû au fait qu'il n'était pas convenablement emballé, dans la mesure où la destruction, la perte ou les dommages résultent d'un défaut, d'une qualité ou d'un vice inhérents au bagage, ou, dans le cas d'un retard, lorsque le transporteur, ses employés et ses mandataires ont pris toutes les mesures raisonnablement requises pour éviter les dommages, ou qu'il était impossible de prendre de telles mesures.

## Avis concernant la surréservation

Il arrive qu'un vol soit surréservé, auquel cas il pourrait ne pas y avoir de place à bord du vol pour lequel une personne a une réservation confirmée. En cas de surréservation, personne ne se verra refuser l'embarquement avant qu'un agent ne sollicite des volontaires disposés à renoncer à leur réservation contre un paiement au choix du transporteur. Faute d'un nombre suffisant de volontaires, le transporteur refusera l'accès à bord à certaines personnes en fonction de leur priorité d'embarquement. À quelques exceptions près, les personnes qui font l'objet d'un refus d'embarquement involontaire ont le droit de recevoir une indemnité. L'intégralité des règles sur le paiement de l'indemnité et les priorités d'embarquement peut être consultée aux comptoirs de billetterie et aux points d'embarquement, dans les aéroports.

## Limites de responsabilité

La Convention de Montréal ou le système Convention de Varsovie peuvent s'appliquer à votre voyage, et ces conventions régissent et peuvent limiter la responsabilité des transporteurs aériens en cas de décès ou de blessures corporelles, ou en cas de bagages, perdus, retardés ou endommagés.

Lorsque la Convention de Montréal s'applique, les limites de responsabilité sont les suivantes :

1. Il n'y a pas de limites financières en ce qui concerne le décès ou les blessures corporelles des passagers.
2. En ce qui concerne les bagages détruits, perdus, endommagés ou retardés, 1 519 droits de tirage spéciaux (quelque 1 900 euros ou 2 000 \$ US) par passager s'appliquent dans la plupart des cas.
3. En ce qui concerne les dommages causés par un retard dans le transport de personnes, 6 303 droits de tirage spéciaux (quelque 7 700 euros ou 8 300 \$ US) par passager s'appliquent dans la plupart des cas.

Lorsque le système de la Convention de Varsovie s'applique, les limites de responsabilité sont les suivantes :

1. 16 600 droits de tirage spéciaux en cas de décès ou de blessures corporelles si le Protocole de La Haye qui amende la Convention est applicable, ou 8 300 droits de tirage spéciaux si seule la Convention de Varsovie est applicable. De nombreux transporteurs ont volontairement entièrement levé ces limites, et la réglementation des États-Unis stipule que, pour des voyages à destination ou au départ des États-Unis ou comprenant un arrêt intermédiaire consenti aux États-Unis, la limite ne peut être inférieure à 75 000 \$ US.
2. 17 droits de tirage spéciaux par kilogramme pour des bagages enregistrés perdus, endommagés ou retardés, et 332 droits de tirage spéciaux\* pour des bagages non enregistrés.
3. Le transporteur peut également être responsable des préjudices résultant de retard.

**Pour de pour plus amples renseignements sur les droits de tirage spéciaux et les taux de change, consultez le site Web du [Fonds monétaire international](#).**

Plus de renseignements peuvent être obtenus auprès d'Air Canada quant aux limites de responsabilité applicables à votre voyage. Si votre voyage s'effectue à bord de vols de plusieurs transporteurs, vous devez communiquer avec chaque transporteur pour obtenir des renseignements sur les limites de responsabilité.

Quelle que soit la Convention applicable à votre voyage, vous pouvez bénéficier d'une limite supérieure de responsabilité en cas de bagages perdus, retardés ou endommagés en faisant, au moment de l'enregistrement, une déclaration de la valeur de vos bagages et en payant tout droit complémentaire applicable. Par ailleurs, si la valeur de vos bagages dépasse la limite de responsabilité applicable, vous devez l'assurer pour sa valeur totale avant votre départ.

Délai de recours : toute action en dommages-intérêts doit être intentée dans les deux ans à compter de la date d'arrivée de l'avion ou à partir de la date à laquelle l'avion aurait dû atterrir.

Réclamations bagages : une déclaration écrite au transporteur doit être faite dans les 7 jours de la réception des bagages enregistrés en cas de dommages, et, en cas de retard, dans les 21 jours à compter de la date de mise à disposition du passager.

### **Articles du contrat intégrés en référence**

Votre contrat de transport avec le transporteur qui vous fournit un transport par air, qu'il soit international, intérieur ou partie intérieure d'un voyage international, est soumis à cet avis, à tout avis ou document reçu du transporteur et à tous les règlements, conditions générales (« conditions »), règles connexes et politiques (« règlements ») ainsi qu'aux tarifs applicables.

Si le transport est effectué sur plus d'un transporteur, différents règlements, conditions et tarifs applicables peuvent s'appliquer pour chaque transporteur.

Les conditions, règlements et tarifs applicables de chaque transporteur sont, par le présent avis, incorporés de fait dans votre contrat de transport et en sont partie intégrante.

Les conditions peuvent inclure sans toutefois s'y limiter :

- les conditions et les limites de responsabilité du transporteur pour les blessures corporelles ou la mort des passagers.
- les conditions et les limites de responsabilité du transporteur pour la perte, la détérioration ou le retard des marchandises et des bagages, y compris des objets fragiles ou périssables.
- les règles de déclaration d'une valeur plus élevée pour les bagages et de paiement de tout droit

supplémentaire pouvant s'appliquer.

- l'application des conditions du transporteur et des limites de responsabilité pour les actes de la part des mandataires, employés ou représentants du transporteur, y compris toute personne qui fournit des équipements ou des services au transporteur.
- les restrictions aux réclamations, y compris aux délais dans lesquels les passagers doivent déposer une réclamation ou tenter des actions contre le transporteur.
- les règles de reconfirmation ou de réservation, d'heure limite d'enregistrement, d'utilisation, de durée et de validité des services de transport aérien, et le droit du transporteur de refuser le transport.
- les droits et les limites de responsabilité du transporteur en cas de retard ou de non-exécution d'un service, y compris les changements d'horaire, la substitution d'autres transporteurs ou appareils et le réacheminement, et, lorsque l'exige la loi applicable, l'obligation du transporteur d'informer les passagers de l'identité du transporteur exploitant ou de l'appareil de substitution.
- les droits du transporteur de refuser le transport aux passagers qui ne se conforment pas aux lois applicables ou qui ne présentent pas tous les documents nécessaires au voyage.

Vous pouvez obtenir plus de renseignements sur votre contrat de transport, et savoir comment en obtenir une copie, aux points de vente des services de transport du transporteur. Bon nombre de transporteurs ont également cette information sur leurs sites Web. Lorsque la loi applicable l'exige, vous disposez d'un droit de consulter le texte intégral de votre contrat de transport dans les bureaux aux aéroports et les bureaux de vente du transporteur. Vous pouvez aussi demander que le transporteur vous en fasse parvenir une copie, sans frais, par courrier ou par un autre moyen de livraison.

Si un transporteur vend des services de transport aérien ou enregistre des bagages sur les services d'un autre transporteur, il le fait en tant que mandataire de l'autre transporteur.

---

## **Avis concernant le Règlement sur la protection des passagers aériens**

Si l'embarquement vous est refusé, ou si votre vol est annulé ou retardé d'au moins deux heures ou si vos bagages sont perdus ou endommagés, vous pourriez avoir droit au titre du Règlement sur la protection des passagers aériens, à certains avantages au titre des normes de traitement applicables et à une indemnité. Pour de plus amples renseignements sur vos droits, veuillez communiquer avec votre transporteur aérien ou visiter le site Web de l'Office des transports du Canada.

Les conditions générales de transport applicables aux retards et annulations de vols, les refus d'embarquement, à l'attribution des sièges pour les enfants et les bagages endommagés se trouvent à la page des [Conditions générales de transport et tarifs](#).

---

## **Compensez les émissions de carbone associées à votre vol:**

Compensez les émissions de gaz à effet de serre estimées de votre vol ou de vos vols en appuyant des projets de compensation carbone.

[Compenser mes émissions](#) | [En savoir plus](#)



## Réservations d'Air Canada

1 (888) 247-2262

[Autres numéros](#)

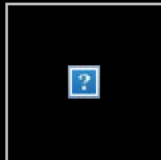


Air Canada applique les exigences en matière de documents de voyage et d'entrée et de sortie des animaux contenues dans le manuel d'information sur les voyages de l'IATA, disponible sur le [site Web du centre de voyage de l'IATA](#).

Pour assurer la livraison dans votre boîte de réception, veuillez ajouter [confirmation@aircanada.ca](mailto:confirmation@aircanada.ca) à la liste des expéditeurs autorisés de votre carnet d'adresses. Ce courriel de service vous a été envoyé parce que vous avez acheté un vol Air Canada. Il fournit des informations de vol importantes qui doivent vous être communiquées. Cet e-mail de service n'est pas un e-mail promotionnel. Veuillez ne pas répondre à cet e-mail car cette boîte de réception n'est pas surveillée. Si vous avez des questions, veuillez visiter [aircanada.com](http://aircanada.com).

Votre vie privée est importante pour nous. Pour savoir comment Air Canada recueille, utilise et protège les renseignements personnels que vous fournissez, veuillez consulter notre [Politique de confidentialité](#).

Air Canada, C.P. CP 64239, BPR Thorncliffe, Calgary Alberta, T2K 6J7



Ce courriel est à usage restreint. S'il ne vous est pas destiné, veuillez svp le détruire et en informer l'expéditeur.

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1399078  
Date: 8 May 2026  
Client: Q3M  
Agent: [REDACTED]  
Dossier (PNR): [REDACTED]

Passager(s)/Passenger(s): DORVAL/CAROLINE

### DÉTAILS DES VOLS / FLIGHT DETAILS

| Cie<br>AL | Vol<br>Flight | Départ Date / Heure<br>Departure Date / Time | Arrivée Date / Heure<br>Arrival Date / Time | Itinéraire<br>Itinerary            |
|-----------|---------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|
| AC        | 01977         | 10May26 17:45                                | 10May26 18:42                               | QUEBEC - MONTREAL TRUDEAU          |
| AC        | 00870         | 10May26 21:35                                | 11May26 10:20                               | MONTREAL TRUDEAU - PARIS DE GAULLE |
| AC        | 00871         | 20May26 14:10                                | 20May26 15:45                               | PARIS DE GAULLE - MONTREAL TRUDEAU |
| AC        | 01158         | 20May26 18:50                                | 20May26 19:45                               | MONTREAL TRUDEAU - QUEBEC          |

| REFERENCE / DESCRIPTION                                     | TARIF<br>FARE | TPS/TVH<br>GST/HST | TVQ<br>QST | AUTRES/OTHER<br>TAXES | TOTAL           |
|-------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|------------|-----------------------|-----------------|
| Billet # 2904235861 pour DORVAL/CAROLINE                    | 1,095.00      | 0.00               | 0.00       | 1,034.30              | 2,129.30        |
| FOND D'INDEMNISATION OPC pour DORVAL/CAROLINE               | 2.13          | 0.11               | 0.21       | 0.00                  | 2.45            |
| FOND D'INDEMNISATION REMISE APPLICABLE pour DORVAL/CAROLINE | -2.13         | -0.11              | -0.21      | 0.00                  | -2.45           |
| FRAIS DE SERVICE SERVICE pour DORVAL/CAROLINE               | 55.00         | 2.75               | 5.49       | 0.00                  | 63.24           |
| Total Montants/Fares:                                       |               |                    |            |                       | 1,150.00        |
| Total TPS/TVH/GST/HST:                                      |               |                    |            |                       | 2.75            |
| Total TVQ/QST:                                              |               |                    |            |                       | 5.49            |
| Total Autres/Other Taxes:                                   |               |                    |            |                       | 1,034.30        |
| <b>Total Facture / Invoice:</b>                             |               |                    |            |                       | <b>2,192.54</b> |
| <b>Païement(s) / Payment(s):</b>                            |               |                    |            |                       |                 |
| Solde dû / Balance Due:                                     |               |                    |            |                       | <b>2,192.54</b> |

Les services touristiques payés, mais non reçus, peuvent être remboursés par le Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. Il est administré par l'Office de protection du consommateur. Il s'agit d'une protection financière destinée aux voyageurs. Renseignez-vous : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

Tourist services paid but not received, may be reimbursed by the Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. It is administered by the Office de la protection du consommateur. It is a financial protection for travelers. For more information : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

CLASSE ECONOMIQUE  
BILLET REMBOURSABLE MOINS PENALITE DE 300.00CAD  
Réservé par/Booked with : CAROLINE DORVAL

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1399078  
Date: 8 May 2026  
Client: QBM  
Agent: [REDACTED]  
Dossier (PNR): [REDACTED]

Passager(s)/Passenger(s): DORVAL/CAROLINE

---

Veuillez vous référer à votre itinéraire complet pour les **conditions applicables à votre voyage**.

Please refer to your complete itinerary for the applicable conditions of your trip.

**TOUTES LES ASSURANCES ONT ÉTÉ REFUSÉES. / ALL INSURANCE WERE REFUSED.**

**LE FRAIS DE SERVICE EST NON REMBOURSABLE. / SERVICE FEES ARE NON REFUNDABLE.**

**Les fonds perçus par Les Voyages Laurier du Vallon sont déposés en fiducie.**

**Monies received by Les Voyages Laurier du Vallon are deposited in Trust.**

## Facture / Invoice

CABINET DU PREMIER MINISTRE  
835 BOUL RENE LEVESQUE EST  
3E ETAGE  
QUEBEC QC G1A 1B4  
CA

Facture/Invoice: 1399079  
Date: 8 May 2026  
Client: QPM  
Agent: [REDACTED]  
Dossier (PNR): [REDACTED]

Passager(s)/Passenger(s): FRECHETTE/CHRISTINE

### DÉTAILS DES VOLS / FLIGHT DETAILS

| Cie<br>AL | Vol<br>Flight | Départ Date / Heure<br>Departure Date / Time | Arrivée Date / Heure<br>Arrival Date / Time | Itinéraire<br>Itinerary            |
|-----------|---------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|
| AC        | 00870         | 15May26 21:35                                | 16May26 10:20                               | MONTREAL TRUDEAU - PARIS DE GAULLE |
| AC        | 00871         | 20May26 14:10                                | 20May26 15:45                               | PARIS DE GAULLE - MONTREAL TRUDEAU |

| REFERENCE / DESCRIPTION                                            | TARIF<br>FARE | TPS/TVH<br>GST/HST | TVQ<br>QST | AUTRES/OTHER<br>TAXES | TOTAL            |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|------------|-----------------------|------------------|
| Billet AIR CANADA # 2904235838 pour<br>FRECHETTE/CHRISTINE         | 8,337.00      | 0.00               | 0.00       | 2,943.02              | 11,280.02        |
| FOND D'INDEMNISATION OPC pour<br>FRECHETTE/CHRISTINE               | 11.28         | 0.56               | 1.13       | 0.00                  | 12.97            |
| FOND D'INDEMNISATION REMISE APPLICABLE pour<br>FRECHETTE/CHRISTINE | -11.28        | -0.56              | -1.13      | 0.00                  | -12.97           |
| FRAIS DE SERVICE SERVICE pour<br>FRECHETTE/CHRISTINE               | 55.00         | 2.75               | 5.49       | 0.00                  | 63.24            |
| Total Montants/Fares:                                              |               |                    |            |                       | 8,392.00         |
| Total TPS/TVH/GST/HST:                                             |               |                    |            |                       | 2.75             |
| Total TVQ/QST:                                                     |               |                    |            |                       | 5.49             |
| Total Autres/Others Taxes:                                         |               |                    |            |                       | 2,943.02         |
| <b>Total Facture / Invoice:</b>                                    |               |                    |            |                       | <b>11,343.26</b> |
| <b>Paiement(s) / Payment(s):</b>                                   |               |                    |            |                       |                  |
| <b>Solde dû / Balance Due:</b>                                     |               |                    |            |                       | <b>11,343.26</b> |

Les services touristiques payés, mais non reçus, peuvent être remboursés par le Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. Il est administré par l'Office de protection du consommateur. Il s'agit d'une protection financière destinée aux voyageurs. Renseignez-vous : [www.ficav.qouv.qc.ca](http://www.ficav.qouv.qc.ca).

Tourist services paid but not received, may be reimbursed by the Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. It is administered by the Office de la protection du consommateur. It is a financial protection for travelers. For more information : [www.ficav.qouv.qc.ca](http://www.ficav.qouv.qc.ca).

CLASSE AFFAIRE  
BILLET REMBOURSABLE MOINS PENALITE DE 600.00CAD  
Réservé par/Booked with : STAVROS MOURELATOS

## Facture / Invoice

CABINET DU PREMIER MINISTRE  
835 BOUL RENE LEVESQUE EST  
3E ETAGE  
QUEBEC QC G1A 1B4  
CA

Facture/Invoice: 1399079  
Date: 8 May 2026  
Client: QPM  
Agent: [REDACTED]  
Dossier (PNR): [REDACTED]

Passager(s)/Passenger(s): FRECHETTE/CHRISTINE

---

Veuillez vous référer à votre itinéraire complet pour les **conditions applicables à votre voyage**.

Please refer to your complete itinerary for the applicable conditions of your trip.

**TOUTES LES ASSURANCES ONT ETE REFUSEES. / ALL INSURANCE WERE REFUSED.**

**LE FRAIS DE SERVICE EST NON REMBOURSABLE. / SERVICE FEES ARE NON REFUNDABLE.**

**Les fonds perçus par Les Voyages Laurier du Vallon sont déposés en fiducie.**

**Monies received by Les Voyages Laurier du Vallon are deposited in Trust.**

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1399161  
Date: 11 May 2026  
Client: Q3M  
Agent: [REDACTED]  
Dossier (PNR): [REDACTED]

Passager(s)/Passenger(s): SANS CARTIER/ALAIN

### DÉTAILS DES VOLS / FLIGHT DETAILS

| Cie<br>AL | Vol<br>Flight | Départ Date / Heure<br>Departure Date / Time | Arrivée Date / Heure<br>Arrival Date / Time | Itinéraire<br>Itinerary            |
|-----------|---------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|
| AC        | 01155         | 15May26 14:20                                | 15May26 15:15                               | QUEBEC - MONTREAL TRUDEAU          |
| AC        | 00874         | 15May26 18:20                                | 16May26 07:05                               | MONTREAL TRUDEAU - PARIS DE GAULLE |
| AC        | 00875         | 20May26 09:30                                | 20May26 11:05                               | PARIS DE GAULLE - MONTREAL TRUDEAU |
| AC        | 01150         | 20May26 13:05                                | 20May26 14:00                               | MONTREAL TRUDEAU - QUEBEC          |

| REFERENCE / DESCRIPTION                                           | TARIF<br>FARE | TPS/TVH<br>GST/HST | TVQ<br>QST | AUTRES/OTHER<br>TAXES | TOTAL           |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|------------|-----------------------|-----------------|
| Billet # 2904235940 pour SANS CARTIER/ALAIN                       | 1,292.00      | 0.00               | 0.00       | 1,034.72              | 2,326.72        |
| FOND D'INDEMNISATION OPC pour SANS<br>CARTIER/ALAIN               | 2.33          | 0.12               | 0.23       | 0.00                  | 2.68            |
| FOND D'INDEMNISATION REMISE APPLICABLE pour<br>SANS CARTIER/ALAIN | -2.33         | -0.12              | -0.23      | 0.00                  | -2.68           |
| FRAIS DE SERVICE SERVICE pour SANS CARTIER/ALAIN                  | 55.00         | 2.75               | 5.49       | 0.00                  | 63.24           |
| Total Montants/Fares:                                             |               |                    |            |                       | 1,347.00        |
| Total TPS/TVH/GST/HST:                                            |               |                    |            |                       | 2.75            |
| Total TVQ/QST:                                                    |               |                    |            |                       | 5.49            |
| Total Autres/Other Taxes:                                         |               |                    |            |                       | 1,034.72        |
| <b>Total Facture / Invoice:</b>                                   |               |                    |            |                       | <b>2,389.96</b> |
| <b>Païement(s) / Payment(s):</b>                                  |               |                    |            |                       |                 |
| Solde dû / Balance Due:                                           |               |                    |            |                       | <b>2,389.96</b> |

Les services touristiques payés, mais non reçus, peuvent être remboursés par le Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. Il est administré par l'Office de protection du consommateur. Il s'agit d'une protection financière destinée aux voyageurs. Renseignez-vous : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

Tourist services paid but not received, may be reimbursed by the Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. It is administered by the Office de la protection du consommateur. It is a financial protection for travelers. For more information : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

CLASSE ECONOMIQUE  
BILLET REMBOURSABLE MOINS PENALITE DE 300.00CAD  
Réservé par/Booked with : GENEVIEVE BOURGOING

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1399161  
Date: 11 May 2026  
Client: Q3M  
Agent:   
Dossier (PNR): 

Passager(s)/Passenger(s): SANS CARTIER/ALAIN

---

Veuillez vous référer à votre itinéraire complet pour les **conditions applicables à votre voyage**.

Please refer to your complete itinerary for the applicable conditions of your trip.

**TOUTES LES ASSURANCES ONT ÉTÉ REFUSÉES. / ALL INSURANCE WERE REFUSED.**

**LE FRAIS DE SERVICE EST NON REMBOURSABLE. / SERVICE FEES ARE NON REFUNDABLE.**

**Les fonds perçus par Les Voyages Laurier du Vallon sont déposés en fiducie.**

**Monies received by Les Voyages Laurier du Vallon are deposited in Trust.**

**ACCUEIL OFFICIEL**  
**VIP LOUNGE**  
**FACTURE**  
*Invoice*

**N° 9200561814**

Page 1/2

Notre référence AC00250783  
 Our reference

|                                                       |                                  |                                      |            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------|
| Date<br>Date                                          | 22/05/2026                       | Payable le<br>To be settled          | 21/06/2026 |
| Terrain<br>Ground                                     |                                  | N° client facturé<br>Customer number | 31697      |
| Convention<br>Contract                                | 153575                           | Avenant<br>Endorsement               |            |
| Période facturée<br>Period                            | 16/05/2026<br>16/05/2026         |                                      |            |
| N° TVA Intracomm Client<br>Intra-Community VAT number | FR78775687973                    |                                      |            |
| Client bénéficiaire<br>Services provided for          | DELEG GEN GOUVERNEMENT DU QUEBEC |                                      |            |
| Référence Client<br>Your reference                    | 31697                            |                                      |            |
| Siret Client                                          | 77568797300013                   |                                      |            |

DELEG GEN GOUVERNEMENT DU QUEBEC  
 66 R PERGOLESE  
 75116 PARIS

Pour information sur le contenu de ce document, contacter  
 For any information about the content, please contact  
 En cas de réclamation, écrire à  
 For any claim please write to

EFA - Réservation Accueils Officiels - Tél: 01 48 62 24 04

AÉROPORTS DE PARIS Recouvrement Clients / 11 rue Henri Farman - CS90052 - ASKIA - 103  
 AÉROGARE SUD / 94396 ORLY AÉROGARE Cedex / E-mail : advcentrale@adp.fr

**Montants en EUR**  
 EUR amounts

| Désignation<br>Designation                                                                                                                                          | Quantité<br>Quantity | Unité<br>Unit | PU HT<br>UP ex VAT | Montant HT<br>Amount ex VAT | Cond. Part.<br>Condition | Montant net HT<br>Amount ex VAT | TVA<br>VAT |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|--------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------------|------------|
| <b>SDR Amb - Accompagnateur (1 personne)</b><br>153575 - ARRIVEE N° de vol AC870<br>FRECHETTE CHRISTINE PREMIERE MINISTRE DU<br>Période du 16/05/2026 au 16/05/2026 | 1,000                | FOR           | 100,0000           | 100,00                      |                          | 100,00                          | AP         |
| <b>SDR Amb - Accueil de 1 à 4 Passagers</b><br>153575 - ARRIVEE N° de vol AC870<br>FRECHETTE CHRISTINE PREMIERE MINISTRE DU<br>Période du 16/05/2026 au 16/05/2026  | 1,000                | FOR           | 1 500,0000         | 1 500,00                    |                          | 1 500,00                        | AP         |

| REFERENCE A RAPPELER LORS DE<br>VOTRE REGLEMENT<br>Point out your paiement reference |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| N° client payeur<br>Payable account number                                           | 101441     |
| N° de pièce<br>Document number                                                       | 9200561814 |
| Montant (EUR)<br>Amount                                                              | 1 920,00   |

| Montant HT<br>VAT base | Code<br>Code | TAUX<br>VAT rate | Montant TVA<br>VAT amount |
|------------------------|--------------|------------------|---------------------------|
| 1 600,00               | AP           | 20,00            | 320,00                    |



2026-06-08

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Total HT<br>Total ex. of taxes   | 1 600,00        |
| Total TVA<br>VAT total           | 320,00          |
| Total TTC<br>Total incl. taxes   | 1 920,00        |
| <b>NET A PAYER</b><br>Net to pay | <b>1 920,00</b> |

**AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA TVA SUR LES DEBITS**

Indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement / Lump sum compensation for recovery cost : 40 €  
 Siège social : 1, rue de France - 93290 Tremblay en France - France - T +33 (0)1 48 16 05 50 - GROUPEADP.FR  
 Aéroports de Paris SA au capital de 296 881 806 euros - SIRET 552 016 628 00273 RCS Bobigny - N° TVA intracommunautaire FR 33 552 016 628

## I - Extrait des conditions générales de vente, de prestation de services et de mise à disposition de matériels et d'équipements (les «Conditions Générales»)

*Rappel : Toutes stipulations particulières insérées dans un Contrat prévalent sur toute disposition contraire des Conditions Générales. Les redevances perçues par Aéroports de Paris en application des articles R 224-1 et suivants du code de l'aviation civile sont soumises à un régime spécifique.*

- 1) Les factures sont adressées selon les modalités prévues au Contrat, et à défaut mensuellement. Elles sont payables selon les modalités prévues sur la facture. Les factures sont émises nettes d'escompte et doivent être payées dans les trente (30) jours de leur date d'émission. Aéroports de Paris n'accorde aucun escompte pour paiement anticipé et n'admet aucune compensation.
- 2) En cas de retard de paiement, les sommes dues produiront intérêt de plein droit et sans formalité, sur la base de trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur le 1<sup>er</sup> jour suivant l'expiration du délai prévu au 1) ci-dessus, sans préjudice de tous dommages – intérêts et de tout recours d'Aéroports de Paris.  
Par ailleurs, en application des articles L.441-6 et D.441.5 du code de commerce, le Client est informé que tout professionnel en situation de retard de paiement est de plein droit et sans formalités débiteur d'une indemnité forfaitaire pour frais fixe de recouvrement dont le montant est fixé à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2013 à 40 €. Dans ce cas, le montant précité, ou celui qui lui sera substitué en cas de modification de l'article D.441.5 précité, sera appliqué à tout retard de paiement. Si les frais de recouvrement exposés sont supérieurs, Aéroports de Paris pourra demander une indemnisation complémentaire, sur justification.
- 3) Les réclamations ne sont suspensives de paiement que pour la partie contestée de la facture et ne sont recevables que pendant une période de trois mois à compter de la date d'émission de la facture.
- 4) Elles doivent être transmises à l'adresse ci-dessous :

Aéroports de Paris  
Département Recouvrement  
Bâtiment 300 - ASKIA- Zone Cœur d'Orly  
11, rue Henri Farman - 103 AEROGARE SUD  
94396 ORLY AEROGARE CEDEX

Les réclamations doivent être transmises de préférence par e-mail à l'adresse [advcentrale@adp.fr](mailto:advcentrale@adp.fr)

- 5) Les sommes non payées par suite de réclamation deviennent, en cas de rejet, immédiatement exigibles et portent intérêts de retard à compter de la date de rejet de la réclamation.
- 6) Sans préjudice de tous autres droits et recours Aéroports de Paris, toute somme impayée par le Client à son échéance donne lieu de plein droit au paiement par le Client de toutes les sommes déboursées par Aéroports de Paris pour recouvrer sa créance.
- 7) Au cas où Aéroports de Paris aurait connaissance de circonstances de nature à diminuer de manière substantielle la solvabilité du Client (par exemple réduction du capital social ou incident de paiement), Aéroports de Paris serait en droit de n'exécuter le Contrat que moyennant paiement préalable nonobstant toute disposition contraire stipulée dans ce Contrat.
- 8) Dans le cas où Aéroports de Paris déciderait d'accorder des rabais, ristournes ou exonérations, il s'engage à communiquer sur demande du Client les conditions dans lesquelles ces rabais, ristournes et exonérations seraient applicables.

## II - Modes de règlement

Les factures peuvent être payées :

- 1) Par prélèvement automatique sur un compte bancaire ou postal domicilié en France (Formulaire d'autorisation accompagné d'un RIB original à adresser au service Comptabilité Clients) ;
- 2) Par virement bancaire au compte Aéroports de Paris – Société Générale.  
Code banque : 30003 – Code guichet : 03640 – Compte n° 00020012252 – Clé RIB : 93 - IBAN : FR76 30003 03640 00020012252 93 ;  
*Le n° de compte client et les références des factures réglées doivent être indiqués dans le libellé du virement bancaire.*
- 3) Par virement Swift **SOGEFRPP** ;  
*Le n° de compte client et les références des factures réglées doivent être indiqués dans le libellé du virement bancaire.*
- 4) Par carte bancaire Visa, Mastercard ou Amex en vente à distance.

## I - Extract from the General Terms and Conditions of sales, services and provision of hardware and equipment (the «Terms and Conditions»)

*Reminder: In case of inconsistency between any special provisions of a Contract and any provisions of the Terms and Conditions, the provisions of the Contract shall prevail. All fees payable to Aéroports de Paris by virtue of articles R 224-1 et seq. of the civil aviation code are subject to special conditions.*

- 1) Invoices shall be issued in accordance with the provisions of the Contract and, failing any particular provisions, on a monthly basis. Every invoice shall be settled as described on the invoice. Invoices are made out free of discount and must be settled within thirty (30) days from their date of issue.  
Aéroports de Paris does not grant any discount for early payment and shall reject any request for compensation.
- 2) In the event of late payment, the sums payable shall give rise to interests *ipso jure* and without any further formalities, on the basis of three times the legal interest rate in force on the 1<sup>st</sup> day following expiration of the time period mentioned in para. 1) above, without prejudice to any claim for damages or any recourse which Aéroports de Paris may wish to file.  
Furthermore, in application of articles L.441-6 and D.441.5 of the French commercial code, the Client is informed that any professional in late payment situation is *ipso jure* and without any further formalities debtor of a lump sum compensation for recovery, the amount of which is set from 1<sup>st</sup> January 2013 to €40. In this case, the above amount, or, in case of modification of article D.441.5, any substituted amount, will be applied to any late payment. If the recovery costs incurred are higher, Aéroports de Paris may request supplementary compensation, upon justification.
- 3) Claims or other appeals against payment shall have the effect of suspending settlement only on that part of the sum concerning the said appeal.  
Claims are receivable for a period of three months only, starting from the date of issue of the invoice.
- 4) All claims should be sent to the following address:

Aéroports de Paris  
Département Recouvrement  
Bâtiment 300 - ASKIA- Zone Cœur d'Orly  
11, rue Henri Farman - 103 AEROGARE SUD  
94396 ORLY AEROGARE CEDEX

Claims should preferably be sent by e-mail to the following address [advcentrale@adp.fr](mailto:advcentrale@adp.fr)

- 5) Sums unpaid as a result of a claim shall become immediately payable if the claim is rejected and will bear interest starting from the date on which the claim was rejected.
- 6) Without prejudice to any other rights and recourse of Aéroports de Paris, if the Customer fails to pay any payable sums on due date, Aéroports de Paris shall be entitled *ipso jure* to ask for payment by the Customer of all sums disbursed by Aéroports de Paris for collecting the debts.
- 7) Should Aéroports de Paris become aware of any circumstances that would testify to a substantial reduction in the solvency of the Customer (e.g.: reduction of registered capital; payment default; etc.), Aéroports de Paris shall be entitled to subject performance of the contract to prior payment, notwithstanding any provisions of this Contract.
- 8) Should Aéroports de Paris decide to grant any rebates, volume discounts or exemptions, Aéroports de Paris undertakes, upon request from the Customer, to communicate the conditions of application of such rebates, volume discounts or exemptions.

## II - Means of payment

Invoices may be settled by the following means:

- 1) By automatic withdrawal from the customer's bank or postal French account (authorization form and original bank identification form to be sent to the Accounts Receivable Department)
- 2) By bank transfer to Aéroports de Paris – Société Générale. Bank code: 30003 – Branch office: 03640 – Account no.: 00020012252 – Key no.: 93 - IBAN: FR76 30003 03640 00020012252 93.  
*The customer account and the references of the invoices settled must be indicated on each bank transfer.*
- 3) By Swift transfer order, code **SOGEFRPP**.  
*The customer account and the references of the invoices settled must be indicated on each bank transfer.*
- 4) By Visa, Mastercard or American Express credit card for e-commerce

**ACCUEIL OFFICIEL**  
**VIP LOUNGE**  
**FACTURE**  
*Invoice*

**N° 9200561813**

Page 1/2

Notre référence  
 Our reference AC00250763

|                                                       |                                  |                                      |            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------|
| Date<br>Date                                          | 22/05/2026                       | Payable le<br>To be settled          | 21/06/2026 |
| Terrain<br>Ground                                     |                                  | N° client facturé<br>Customer number | 31697      |
| Convention<br>Contract                                | 153519                           | Avenant<br>Endorsement               |            |
| Période facturée<br>Period                            | 20/05/2026<br>20/05/2026         |                                      |            |
| N° TVA Intracomm Client<br>Intra-Community VAT number | FR78775687973                    |                                      |            |
| Client bénéficiaire<br>Services provided for          | DELEG GEN GOUVERNEMENT DU QUEBEC |                                      |            |
| Référence Client<br>Your reference                    | 31697                            |                                      |            |
| Siret Client                                          | 77568797300013                   |                                      |            |

DELEG GEN GOUVERNEMENT DU QUEBEC  
 66 R PERGOLESE  
 75116 PARIS

Pour information sur le contenu de ce document, contacter  
 For any information about the content, please contact  
 En cas de réclamation, écrire à  
 For any claim please write to

EFA - Réservation Accueils Officiels - Tél: 01 48 62 24 04

AÉROPORTS DE PARIS Recouvrement Clients / 11 rue Henri Farman - CS90052 - ASKIA - 103  
 AÉROGARE SUD / 94396 ORLY AÉROGARE Cedex / E-mail : advcentrale@adp.fr

**Montants en EUR**  
 EUR amounts

| Désignation<br>Designation                                                                                                                                        | Quantité<br>Quantity | Unité<br>Unit | PU HT<br>UP ex VAT | Montant HT<br>Amount ex VAT | Cond. Part.<br>Condition | Montant net HT<br>Amount ex VAT | TVA<br>VAT |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|--------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------------|------------|
| <b>Amb - PAX Supplémentaire</b><br>153519 - DEPART N° de vol AC871<br>FRECHETTE CHRISTINE 1ERE MINISTRE DU QUÉ<br>Période du 20/05/2026 au 20/05/2026             | 1,000                | FOR           | 500,0000           | 500,00                      |                          | 500,00                          | AP         |
| <b>SDR Amb - Accueil de 1 à 4 Passagers</b><br>153519 - DEPART N° de vol AC871<br>FRECHETTE CHRISTINE 1ERE MINISTRE DU QUÉ<br>Période du 20/05/2026 au 20/05/2026 | 2,000                | FOR           | 1 500,0000         | 3 000,00                    |                          | 3 000,00                        | AP         |

| REFERENCE A RAPPELER LORS DE<br>VOTRE REGLEMENT<br>Point out your paiement reference |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| N° client payeur<br>Payable account number                                           | 101441     |
| N° de pièce<br>Document number                                                       | 9200561813 |
| Montant (EUR)<br>Amount                                                              | 4 200,00   |

| Montant HT<br>VAT base | Code<br>Code | TAUX<br>VAT rate | Montant TVA<br>VAT amount |
|------------------------|--------------|------------------|---------------------------|
| 3 500,00               | AP           | 20,00            | 700,00                    |



|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Total HT<br>Total ex. of taxes   | 3 500,00        |
| Total TVA<br>VAT total           | 700,00          |
| Total TTC<br>Total incl. taxes   | 4 200,00        |
| <b>NET A PAYER</b><br>Net to pay | <b>4 200,00</b> |

**AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA TVA SUR LES DEBITS**

Indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement / Lump sum compensation for recovery cost : 40 €  
 Siège social : 1, rue de France - 93290 Tremblay en France - France - T +33 (0)1 48 16 05 50 - GROUPEADP.FR  
 Aéroports de Paris SA au capital de 296 881 806 euros - SIRET 552 016 628 00273 RCS Bobigny - N° TVA intracommunautaire FR 33 552 016 628

## I - Extrait des conditions générales de vente, de prestation de services et de mise à disposition de matériels et d'équipements (les «Conditions Générales»)

*Rappel : Toutes stipulations particulières insérées dans un Contrat prévalent sur toute disposition contraire des Conditions Générales. Les redevances perçues par Aéroports de Paris en application des articles R 224-1 et suivants du code de l'aviation civile sont soumises à un régime spécifique.*

- 1) Les factures sont adressées selon les modalités prévues au Contrat, et à défaut mensuellement. Elles sont payables selon les modalités prévues sur la facture. Les factures sont émises nettes d'escompte et doivent être payées dans les trente (30) jours de leur date d'émission. Aéroports de Paris n'accorde aucun escompte pour paiement anticipé et n'admet aucune compensation.
- 2) En cas de retard de paiement, les sommes dues produiront intérêt de plein droit et sans formalité, sur la base de trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur le 1<sup>er</sup> jour suivant l'expiration du délai prévu au 1) ci-dessus, sans préjudice de tous dommages – intérêts et de tout recours d'Aéroports de Paris.  
Par ailleurs, en application des articles L.441-6 et D.441.5 du code de commerce, le Client est informé que tout professionnel en situation de retard de paiement est de plein droit et sans formalités débiteur d'une indemnité forfaitaire pour frais fixe de recouvrement dont le montant est fixé à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2013 à 40 €. Dans ce cas, le montant précité, ou celui qui lui sera substitué en cas de modification de l'article D.441.5 précité, sera appliqué à tout retard de paiement. Si les frais de recouvrement exposés sont supérieurs, Aéroports de Paris pourra demander une indemnisation complémentaire, sur justification.
- 3) Les réclamations ne sont suspensives de paiement que pour la partie contestée de la facture et ne sont recevables que pendant une période de trois mois à compter de la date d'émission de la facture.
- 4) Elles doivent être transmises à l'adresse ci-dessous :

Aéroports de Paris  
Département Recouvrement  
Bâtiment 300 - ASKIA- Zone Cœur d'Orly  
11, rue Henri Farman - 103 AEROGARE SUD  
94396 ORLY AEROGARE CEDEX

Les réclamations doivent être transmises de préférence par e-mail à l'adresse [advcentrale@adp.fr](mailto:advcentrale@adp.fr)

- 5) Les sommes non payées par suite de réclamation deviennent, en cas de rejet, immédiatement exigibles et portent intérêts de retard à compter de la date de rejet de la réclamation.
- 6) Sans préjudice de tous autres droits et recours Aéroports de Paris, toute somme impayée par le Client à son échéance donne lieu de plein droit au paiement par le Client de toutes les sommes déboursées par Aéroports de Paris pour recouvrer sa créance.
- 7) Au cas où Aéroports de Paris aurait connaissance de circonstances de nature à diminuer de manière substantielle la solvabilité du Client (par exemple réduction du capital social ou incident de paiement), Aéroports de Paris serait en droit de n'exécuter le Contrat que moyennant paiement préalable nonobstant toute disposition contraire stipulée dans ce Contrat.
- 8) Dans le cas où Aéroports de Paris déciderait d'accorder des rabais, ristournes ou exonérations, il s'engage à communiquer sur demande du Client les conditions dans lesquelles ces rabais, ristournes et exonérations seraient applicables.

## II - Modes de règlement

Les factures peuvent être payées :

- 1) Par prélèvement automatique sur un compte bancaire ou postal domicilié en France (Formulaire d'autorisation accompagné d'un RIB original à adresser au service Comptabilité Clients) ;
- 2) Par virement bancaire au compte Aéroports de Paris – Société Générale.  
Code banque : 30003 – Code guichet : 03640 – Compte n° 00020012252 – Clé RIB : 93 - IBAN : FR76 30003 03640 00020012252 93 ;  
*Le n° de compte client et les références des factures réglées doivent être indiqués dans le libellé du virement bancaire.*
- 3) Par virement Swift **SOGEFRPP** ;  
*Le n° de compte client et les références des factures réglées doivent être indiqués dans le libellé du virement bancaire.*
- 4) Par carte bancaire Visa, Mastercard ou Amex en vente à distance.

## I - Extract from the General Terms and Conditions of sales, services and provision of hardware and equipment (the «Terms and Conditions»)

*Reminder: In case of inconsistency between any special provisions of a Contract and any provisions of the Terms and Conditions, the provisions of the Contract shall prevail. All fees payable to Aéroports de Paris by virtue of articles R 224-1 et seq. of the civil aviation code are subject to special conditions.*

- 1) Invoices shall be issued in accordance with the provisions of the Contract and, failing any particular provisions, on a monthly basis. Every invoice shall be settled as described on the invoice. Invoices are made out free of discount and must be settled within thirty (30) days from their date of issue.  
Aéroports de Paris does not grant any discount for early payment and shall reject any request for compensation.
- 2) In the event of late payment, the sums payable shall give rise to interests ipso jure and without any further formalities, on the basis of three times the legal interest rate in force on the 1<sup>st</sup> day following expiration of the time period mentioned in para. 1) above, without prejudice to any claim for damages or any recourse which Aéroports de Paris may wish to file.  
Furthermore, in application of articles L.441-6 and D.441.5 of the French commercial code, the Client is informed that any professional in late payment situation is ipso jure and without any further formalities debtor of a lump sum compensation for recovery, the amount of which is set from 1<sup>st</sup> January 2013 to €40. In this case, the above amount, or, in case of modification of article D.441.5, any substituted amount, will be applied to any late payment. If the recovery costs incurred are higher, Aéroports de Paris may request supplementary compensation, upon justification.
- 3) Claims or other appeals against payment shall have the effect of suspending settlement only on that part of the sum concerning the said appeal.  
Claims are receivable for a period of three months only, starting from the date of issue of the invoice.
- 4) All claims should be sent to the following address:

Aéroports de Paris  
Département Recouvrement  
Bâtiment 300 - ASKIA- Zone Cœur d'Orly  
11, rue Henri Farman - 103 AEROGARE SUD  
94396 ORLY AEROGARE CEDEX

Claims should preferably be sent by e-mail to the following address [advcentrale@adp.fr](mailto:advcentrale@adp.fr)

- 5) Sums unpaid as a result of a claim shall become immediately payable if the claim is rejected and will bear interest starting from the date on which the claim was rejected.
- 6) Without prejudice to any other rights and recourse of Aéroports de Paris, if the Customer fails to pay any payable sums on due date, Aéroports de Paris shall be entitled *ipso jure* to ask for payment by the Customer of all sums disbursed by Aéroports de Paris for collecting the debts.
- 7) Should Aéroports de Paris become aware of any circumstances that would testify to a substantial reduction in the solvency of the Customer (e.g.: reduction of registered capital; payment default; etc.), Aéroports de Paris shall be entitled to subject performance of the contract to prior payment, notwithstanding any provisions of this Contract.
- 8) Should Aéroports de Paris decide to grant any rebates, volume discounts or exemptions, Aéroports de Paris undertakes, upon request from the Customer, to communicate the conditions of application of such rebates, volume discounts or exemptions.

## II - Means of payment

Invoices may be settled by the following means:

- 1) By automatic withdrawal from the customer's bank or postal French account (authorization form and original bank identification form to be sent to the Accounts Receivable Department)
- 2) By bank transfer to Aéroports de Paris – Société Générale. Bank code: 30003 – Branch office: 03640 – Account no.: 00020012252 – Key no.: 93 - IBAN: FR76 30003 03640 00020012252 93.  
*The customer account and the references of the invoices settled must be indicated on each bank transfer.*
- 3) By Swift transfer order, code **SOGEFRPP**.  
*The customer account and the references of the invoices settled must be indicated on each bank transfer.*
- 4) By Visa, Mastercard or American Express credit card for e-commerce

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1399077  
Date: 8 May 2026  
Client: Q3M  
Agent: XXXXXXXXXX  
Dossier (PNR): XXXXXXXXXX

Passager(s)/Passenger(s): RENAUBRULE/ODELIE

### DÉTAILS DES VOLS / FLIGHT DETAILS

| Cie<br>AL | Vol<br>Flight | Départ Date / Heure<br>Departure Date / Time | Arrivée Date / Heure<br>Arrival Date / Time | Itinéraire<br>Itinerary            |
|-----------|---------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|
| AC        | 01977         | 10May26 17:45                                | 10May26 18:42                               | QUEBEC - MONTREAL TRUDEAU          |
| AC        | 00870         | 10May26 21:35                                | 11May26 10:20                               | MONTREAL TRUDEAU - PARIS DE GAULLE |
| AC        | 00871         | 20May26 14:10                                | 20May26 15:45                               | PARIS DE GAULLE - MONTREAL TRUDEAU |
| AC        | 01158         | 20May26 18:50                                | 20May26 19:45                               | MONTREAL TRUDEAU - QUEBEC          |

| REFERENCE / DESCRIPTION                                       | TARIF<br>FARE | TPS/TVH<br>GST/HST | TVQ<br>QST | AUTRES/OTHER<br>TAXES | TOTAL           |
|---------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|------------|-----------------------|-----------------|
| Billet # 2904235836 pour RENAUBRULE/ODELIE                    | 1,095.00      | 0.00               | 0.00       | 1,034.30              | 2,129.30        |
| FOND D'INDEMNISATION OPC pour RENAUBRULE/ODELIE               | 2.13          | 0.11               | 0.21       | 0.00                  | 2.45            |
| FOND D'INDEMNISATION REMISE APPLICABLE pour RENAUBRULE/ODELIE | -2.13         | -0.11              | -0.21      | 0.00                  | -2.45           |
| FRAIS DE SERVICE SERVICE pour RENAUBRULE/ODELIE               | 55.00         | 2.75               | 5.49       | 0.00                  | 63.24           |
| Total Montants/Fares:                                         |               |                    |            |                       | 1,150.00        |
| Total TPS/TVH/GST/HST:                                        |               |                    |            |                       | 2.75            |
| Total TVQ/QST:                                                |               |                    |            |                       | 5.49            |
| Total Autres/Other Taxes:                                     |               |                    |            |                       | 1,034.30        |
| <b>Total Facture / Invoice:</b>                               |               |                    |            |                       | <b>2,192.54</b> |
| Païement(s) / Payment(s):                                     |               |                    |            |                       |                 |
|                                                               |               |                    |            |                       | <b>2,192.54</b> |

Les services touristiques payés, mais non reçus, peuvent être remboursés par le Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. Il est administré par l'Office de protection du consommateur. Il s'agit d'une protection financière destinée aux voyageurs. Renseignez-vous : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

Tourist services paid but not received, may be reimbursed by the Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages. It is administered by the Office de la protection du consommateur. It is a financial protection for travelers. For more information : [www.ficav.gouv.qc.ca](http://www.ficav.gouv.qc.ca).

CLASSE ECONOMIQUE  
BILLET REMBOURSABLE MOINS PENALITE DE 300.00CAD  
Réservé par/Booked with : ODELIE RENAUD-BRULE

## Facture / Invoice

MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO  
525 BOUL RENE LEVESQUE EST  
QUEBEC QC G1R 5R9  
CA  
MINISTÈRE DES RELATIONS INTL ET FRANCO

Facture/Invoice: 1399077  
Date: 8 May 2026  
Client: Q3M  
Agent:   
Dossier (PNR): 

Passager(s)/Passenger(s): RENAUBRULE/ODELIE

---

Veuillez vous référer à votre itinéraire complet pour les **conditions applicables à votre voyage**.

Please refer to your complete itinerary for the applicable conditions of your trip.

**TOUTES LES ASSURANCES ONT ÉTÉ REFUSÉES. / ALL INSURANCE WERE REFUSED.**

**LE FRAIS DE SERVICE EST NON REMBOURSABLE. / SERVICE FEES ARE NON REFUNDABLE.**

**Les fonds perçus par Les Voyages Laurier du Vallon sont déposés en fiducie.**

**Monies received by Les Voyages Laurier du Vallon are deposited in Trust.**

Date : 04-06-2026  
Facture: 225183  
Contact : Dominic Marcotte  
Référence: B-01410102  
Groupe : Gouvernement du Québec

Gouvernement du Québec  
66 rue Pergolèse  
75016 Paris  
France

| 16-mai-26                                 |    |          |          |        |          |          |  |
|-------------------------------------------|----|----------|----------|--------|----------|----------|--|
| Deluxe Single, petit déjeuner inclus      | 10 | 304.55   | 3 045.45 | 10.00% | 335.00   | 3 350.00 |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 10 | 8.45     | 84.50    |        | 8.45     | 84.50    |  |
| Suite, petit déjeuner inclus              | 1  | 500.00   | 500.00   | 10.00% | 550.00   | 550.00   |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 2  | 8.45     | 16.90    |        | 8.45     | 16.90    |  |
| Location de salle                         | 1  | 1 000.00 | 1 000.00 | 20.00% | 1 200.00 | 1 200.00 |  |

| 17-mai-26                                 |    |          |          |        |          |          |  |
|-------------------------------------------|----|----------|----------|--------|----------|----------|--|
| Deluxe Single, petit déjeuner inclus      | 10 | 304.55   | 3 045.45 | 10.00% | 335.00   | 3 350.00 |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 10 | 8.45     | 84.50    |        | 8.45     | 84.50    |  |
| Suite, petit déjeuner inclus              | 1  | 500.00   | 500.00   | 10.00% | 550.00   | 550.00   |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 2  | 8.45     | 16.90    |        | 8.45     | 16.90    |  |
| Location de salle                         | 1  | 1 000.00 | 1 000.00 | 20.00% | 1 200.00 | 1 200.00 |  |
| Plateaux Repas                            | 8  | 50.00    | 400.00   | 10.00% | 55.00    | 440.00   |  |

| 18-mai-26                                 |    |        |          |        |        |          |  |
|-------------------------------------------|----|--------|----------|--------|--------|----------|--|
| Deluxe Single, petit déjeuner inclus      | 10 | 304.55 | 3 045.45 | 10.00% | 335.00 | 3 350.00 |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 10 | 8.45   | 84.50    |        | 8.45   | 84.50    |  |
| Suite, petit déjeuner inclus              | 1  | 500.00 | 500.00   | 10.00% | 550.00 | 550.00   |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 2  | 8.45   | 16.90    |        | 8.45   | 16.90    |  |

| 19-mai-26                                 |    |        |          |        |        |          |  |
|-------------------------------------------|----|--------|----------|--------|--------|----------|--|
| Deluxe Single, petit déjeuner inclus      | 10 | 304.55 | 3 045.45 | 10.00% | 335.00 | 3 350.00 |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 10 | 8.45   | 84.50    |        | 8.45   | 84.50    |  |
| Suite, petit déjeuner inclus              | 1  | 500.00 | 500.00   | 10.00% | 550.00 | 550.00   |  |
| Taxe de séjour, départementale, régionale | 2  | 8.45   | 16.90    |        | 8.45   | 16.90    |  |

|                    |           |             |
|--------------------|-----------|-------------|
| Total              | 22 512.25 | 24 907.70   |
| Total TVA          |           | 2 395.45    |
| Acompte reçu       |           | - 21 037.35 |
| Règlement          |           | -3 870.35   |
| Solde net à régler |           | 0.00        |

| Taux   | Base H.T. | Montant TVA | Montant TTC |
|--------|-----------|-------------|-------------|
| 5.50%  | 0.00      | 0.00        | 0.00        |
| 10.00% | 19954.55  | 1995.45     | 21950.00    |
| 20.00% | 2000.00   | 400.00      | 2400.00     |
| EXON   | 557.70    |             | 557.70      |

Mme Anne Souha STEPHAN Responsable Crédit Client - TEL: +33 (0)1 44 36 41 90 - Email: H8189-GL5@accor.com

Coordonnées bancaires de l'hôtel :  
Banque : BNP PARIBAS PARIS A CENTRALE  
Code Banque: 30004 Code Guichet: 00828  
N° de compte : 0001 1815 238 Clé: 76  
Code IBAN : FR76 3000 4008 2800 0118 1523 876  
BIC : BNPAFRPPXXX

Pullman Paris Montparnasse  
19 rue du Commandant René Mouchotte  
75014 Paris  
France

Tél: +33 (0) 1 44 36 44 36  
Fax: +33 (0) 1 44 36 40 96  
[H8189@accor.com](mailto:H8189@accor.com)

Commentaire suite à un séjour / rubrique "Contact":  
[pullmanhotels.com - all.accor.com](mailto:pullmanhotels.com - all.accor.com)

2026-06-12

Hotel\*\*\*\* SNC SHDM Société Hôtelière De Montparnasse  
Capital Social : 16 007 535,00 Euros  
Siège Social: 2 rue de la Mare Neuve Courcouronnes 91080 Evry  
SIRET: 340 722 701 00042 / APE: 5510Z  
RCS Evry : 340 722 701  
TVA INTRA-COMMUNAUTAIRE: FR 60 340 722 701

PRESTATIONS PRIX NETS. 0% d'escompte. Le règlement de la présente facture doit être effectué à la date de paiement mentionnée. A défaut, des pénalités de retard seront dues dès le lendemain de la date d'échéance de la facture au taux de 15% l'an, appliquées au montant total TTC de la facture. Par ailleurs, une indemnité forfaitaire s'élevant à 40€ HT par créance sera exigible dès le lendemain de la date d'échéance de la facture à laquelle s'ajoutera une indemnité complémentaire permettant de couvrir la totalité des frais engagés en cas de recouvrement contentieux. cette mention ne s'applique pas aux particuliers. Taxe de séjour, départementale, régionale non soumise à la T.V.A. - article 267- II - du C.G.I.

L'hôtel, en tant que responsable de traitement, traite les données personnelles que vous fournissez à l'occasion de votre séjour aux fins de gestion commerciale des réservations, de respect des obligations légales et, sur le fondement de l'intérêt légitime, aux fins d'activités marketing et l'amélioration de la qualité de vos séjours, y compris les enquêtes de satisfaction. Vous disposez à l'égard de l'hôtel, en tant que responsable de traitement, des droits d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données personnelles, ainsi que des droits à la restriction du traitement et d'opposition au traitement, en écrivant à la direction de l'hôtel. Vous avez également le droit de déposer une réclamation auprès d'une autorité de contrôle.

Pour plus d'informations sur la protection des données personnelles au sein du groupe Accor, vous pouvez consulter notre charte sur [all.accor.com](http://all.accor.com)



FACTURE

BaxterStorey France S.A.S

UNESCO - Hospitality Fontenoy  
7 place Fontenoy  
75007 Paris  
SIREN : 532821089  
N° TVA : FR85532821089

Délégation permanente du Canada « en  
partenariat avec le gouvernement du Québec »  
31 rue François Bonvin  
75015 Paris  
N° TVA :  
Capital Social : 0

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| Numéro Facture  | I941802100132 |
| Date facture    | 20/05/2026    |
| No. Devis       | SO-002581     |
| Code Client     | PPCUST00446   |
| No. de commande |               |
| Date évènement  | 29/05/2026    |
| Service         |               |

|              |                                                               |
|--------------|---------------------------------------------------------------|
| Contact      | MERCIER Jonathan                                              |
| Evènement    | 20e anniversaire de l'accord Canada-Québec relatif à l'UNESCO |
| Resp. Budget | SIMARD Denis                                                  |

| Item                                             | Description             | Date événement | Quantité | Prix unitaire | Total HT | Taux TVA | Montant TVA | Total TTC |
|--------------------------------------------------|-------------------------|----------------|----------|---------------|----------|----------|-------------|-----------|
| Prestation Hospitality : Alimentaire/Boisson 10% | Cocktail déjeunatoire   | 18/05/2026     | 80       | 32,95         | 2 636,00 | 10%      | 263,60      | 2 899,60  |
| Prestation Hospitality : Alimentaire/Boisson 10% | Eau plate et pétillante | 18/05/2026     | 20       | 3,00          | 60,00    | 10%      | 6,00        | 66,00     |
| Prestation Hospitality : Alimentaire/Boisson 10% | Sodas                   | 18/05/2026     | 12       | 4,50          | 54,00    | 10%      | 5,40        | 59,40     |
| Prestation Hospitality : Alimentaire/Boisson 10% | Jus de fruits           | 18/05/2026     | 8        | 3,80          | 30,40    | 10%      | 3,04        | 33,44     |
| Prestation Hospitality : Matériel/Personnel 20%  | Forfait logistique      | 18/05/2026     | 1        | 850,00        | 850,00   | 20%      | 170,00      | 1 020,00  |
| Prestation Hospitality : Matériel/Personnel 20%  | Maître d'hôtel          | 18/05/2026     | 3        | 184,00        | 552,00   | 20%      | 110,40      | 662,40    |
| Prestation Hospitality : Matériel/Personnel 20%  | Frais de matériels      | 18/05/2026     | 1        | 699,55        | 699,55   | 20%      | 139,91      | 839,46    |
| Hospitality Royalties 5%                         | Redevance UNESCO 5%     | 18/05/2026     | 1        | 244,05        | 244,05   | 20%      | 48,81       | 292,86    |

| Taux TVA | Total HT | Total TVA |
|----------|----------|-----------|
| 10       | 2 780,40 | 278,04    |
| 20       | 2 345,60 | 469,12    |

| TOTAL             |          |
|-------------------|----------|
| Total HT          | 5 126,00 |
| Total TVA         | 747,16   |
| Total TTC         | 5 873,16 |
| Acompte           | 0,00     |
| Net à Payer (EUR) | 5 873,16 |

Mode de paiement :  
Délais de paiement 30 jours date de facture

BaxterStorey France S.A.S, Siege Social 83 Rue de Monceau, 75008, Paris, FR, RCS: 532821089, N° Registration TVA: FR85532821089, Capital social 1,00 €  
Conformément à l'article L441-10 du Code de commerce, en cas de retard de paiement, des pénalités de retard seront appliquées au taux de 14,76%, calculées sur le montant TTC et exigibles de plein droit dès le lendemain de la date d'échéance, sans qu'aucun rappel ne soit nécessaire. Une indemnité forfaitaire de 40 euros sera également due pour couvrir les frais de recouvrement

BaxterStorey France S.A.S

UNESCO - Hospitality Fontenoy

7 place Fontenoy

75007 Paris

SIREN : 532821089

N° TVA : FR85532821089

**Délégation permanente du Canada « en  
partenariat avec le gouvernement du Québec »**

31 rue François Bonvin

75015 Paris

N° TVA :

Capital Social : 0

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| Numéro Facture  | I941802100132 |
| Date facture    | 20/05/2026    |
| No. Devis       | SO-002581     |
| Code Client     | PPCUST00446   |
| No. de commande |               |
| Date évènement  | 29/05/2026    |
| Service         |               |

|              |                                                               |
|--------------|---------------------------------------------------------------|
| Contact      | MERCIER Jonathan                                              |
| Evènement    | 20e anniversaire de l'accord Canada-Québec relatif à l'UNESCO |
| Resp. Budget | SIMARD Denis                                                  |

**Date d'échéance :** 19/06/2026

**Nos references bancaires :**

BNP BANK PARIBAS, ,

IBAN: FR7630004026010001008014624

BIC: BNPAFRPPXXX

**Le virement doit être envoyé à :**

BaxterStorey France S.A.S

[creditcontrol@baxterstorey.com](mailto:creditcontrol@baxterstorey.com)

INVOICE N° 7400000480  
FACTURE N°

Customer Code 400017  
Code Client

DATE : 11/06/2026

| DESCRIPTION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Amount / Montant |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Ref:</b> CLD/S/26/261405A-240<br><br><b>Costs related to / Frais consécutifs à :</b><br>20th Anniversary of the Canada-Québec Agreement Concerning UNESCO<br><br>Organized by the Permanent Delegation of Canada to UNESCO<br>In partnership with<br>- The Government of Quebec<br><br><b>Date of the event:</b> 18 May 2026<br><b>Date de l'évènement:</b><br><br><div> <div>Total invoice / Total facture .....</div> <div>EUR 956.00</div> </div> <div> <div>Advance received / Acompte reçu .....</div> <div>EUR 0.00</div> </div> <div> <div>Balance to be paid/Reste à payer.....</div> <div>EUR 956.00</div> </div> |                  |
| For more details on the services invoiced, please contact :<br>Pour plus de détails sur les services facturés, veuillez contacter :<br><a href="mailto:evenements.facturation@unesco.org">evenements.facturation@unesco.org</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |

**Payment instructions in EUR / Instructions de paiement en EUR :**

Payments in EUR should be made only by bank transfer onto the following account :  
Les paiements en EUR doivent être effectués seulement par virement bancaire au compte suivant :

Account holder / Titulaire du compte : UNESCO  
Bank / Banque : SOCIETE GENERALE, Paris, France  
IBAN : FR76 3000 3033 0100 0372 9190 997  
SWIFT : SOGEFRPP

**IMPORTANT :**

Mandatory reference to be quoted in your bank transfers :  
Référence obligatoire à mentionner lors de vos transferts bancaires :  
**C400017 F7400000480**

UNESCO - Division of Financial Services  
7 place de Fontenoy, 75352 PARIS 07 SP, France  
SIRET 775 665 789 00019



**ROUSSEAU EVENT**  
6, Cité Joly 75011 PARIS  
Tél : 01 42 60 01 01  
E-mail : [commercial@rousseauevent.fr](mailto:commercial@rousseauevent.fr)  
<https://rousseauevent.fr>

**Facture N° : F26-198 du 18/05/2026**

**Règlement par virement ou par chèque**

BANQUE : Société Générale Agence Parmentier Banque  
IBAN : FR76 3000 3037 6100 0210 4393 454  
BIC : SOGEFRPP

Règlement à réception de facture  
au plus tard le **17/06/2026**

**DELEGATION GENERALE DU QUEBEC A PARIS**

66 rue Pergolèse  
75116 Paris

N° de TVA client : FR78775687973

Code Client : 014

Vos références : Demandeur : Louise Antheaume

| Désignation                                          | Quantité | Prix Uni. HT | Montant HT | Montant TTC |
|------------------------------------------------------|----------|--------------|------------|-------------|
| <b>Lundi 18 mai 2026</b>                             |          |              |            |             |
| Petit-déjeuner classique                             | 20,000   | 9,00         | 180,00     | 198,00      |
| Livraison petit-déjeuner - Remise commerciale 20€ HT | 1,000    | 60,00        | 60,00      | 66,00       |

| Base HT | Taux TVA | Montant TVA |
|---------|----------|-------------|
| 240,00  | 10,00    | 24,00       |

|                      |               |
|----------------------|---------------|
| Total HT             | 240,00        |
| Total TVA            | 24,00         |
| Total TTC            | 264,00        |
| <b>NET A PAYER €</b> | <b>264,00</b> |

**Aéroport international Montréal-Trudeau International Airport**

## FACTURE - INVOICE

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ministère des relations intl. et de la Francophonie<br>525 boul. René-Lévesque Est 1er Étage<br>Québec (Québec) G1R 5R9 | ENVOYER LE VERSEMENT À :<br>SEND REMITTANCE TO :<br><br><b>SAVM - 9089-4288 Québec Inc.</b><br><b>912 rue Pilon</b><br><b>Ste-Thérèse (Québec) J7E 4R5</b><br><br><b>Tel : (514) 990-8967</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Date : 25-May-26**

**Facture / Invoice No : YUL26-1154**

**Client: Ministère des Relations internationales et de la Francophonie**

**Division : Bureau du Protocole**

| Date                                      | Mandat<br>Order | Pays - Visiteur<br>Country - Visitor | Détails<br>Details    | Quantité<br>Quantities      | Tarifs<br>Rates | Total     |
|-------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------|-----------|
| 2026-05-20                                | 428             | Canada -                             | Christine FRECHETTE - | Premiere Ministre du Québec |                 |           |
| Service d'accueil / Meet & Greet services |                 |                                      |                       | 1                           | 413.00 \$       | 413.00 \$ |

*Merci d'avoir utilisé nos services .  
Thank you for using our services.*

|                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| <b>Sous-Total / Sub-Total :</b>    | <b>413.00 \$</b> |
| <b>TPS / GST 867143430RT 5.0%</b>  | 20.65 \$         |
| <b>TVQ / PST 1023389254 9.975%</b> | 41.20 \$         |
| <b>Total :</b>                     | <b>474.85 \$</b> |
| <b>Accompte / Deposit :</b>        | <b>0.00 \$</b>   |
| <b>Montant dû / Amount due :</b>   | <b>474.85 \$</b> |

Ministre : 2 272,05 eur = 3 665,98 \$  
BMGO : 11 392,48 eur = 18 381,88 \$  
(L1 + L2 + S1 + 50% A1)



Grande Remise Location GRL  
105, rue de Lourmel  
75015 Paris - France  
Tél : +33 1 45 54 33 65  
[chauffeur@avischauffeur.fr](mailto:chauffeur@avischauffeur.fr)  
[www.avischauffeur.fr](http://www.avischauffeur.fr)  
TVA : FR39 313 242 109

| FACTURE : 402188986<br>(Invoice no.)        |                |
|---------------------------------------------|----------------|
| Proposition Tarifaire N°<br>(Quotation no.) | Date<br>(Date) |
| 118073                                      | 20 mai 2026    |

|                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| DELEGATION GENERALE DU QUEBEC A PARIS<br>66, rue Pergolèse<br>75116 Paris<br>France |
|-------------------------------------------------------------------------------------|

2026-06-02

| Véhicule avec Chauffeur<br>(Véhicule avec Chauffeur)                                                                                                                                     | Qté<br>(Qté) | Unitaire HT<br>(Unitaire HT) | Total HT<br>(Total HT) | TVA<br>(TVA) | Montant TTC<br>(Montant TTC) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|------------------------|--------------|------------------------------|
|                                                                                                                                                                                          |              |                              |                        |              |                              |
| 16 mai 2026, Minivan - Transfert<br>Passager(s) : P1<br><u>Prise en charge</u> : 09h00 CDG Pavillon de Reception<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 12h30           | 1            | 181,80 €                     | 181,80 €               | 10%          | 199,98 €                     |
|                                                                                                                                                                                          |              |                              |                        |              |                              |
| 17 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : M1<br><u>Prise en charge</u> : 12h30 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 16h30 | 1            | 450,00 €                     | 450,00 €               | 10%          | 495,00 €                     |
|                                                                                                                                                                                          |              |                              |                        |              |                              |
| TVA 10.00%                                                                                                                                                                               | Réglé        | Reste à payer                |                        |              |                              |
| 2 765,93 €                                                                                                                                                                               | 0,00 €       | 30 425,23 €                  | 27 659,30 €            | 2 765,93 €   | 30 425,23 €                  |

BRED Levallois Hôtel de Ville  
IBAN : FR76 1010 7002 4400 1150 7422 712 - BIC : BREDFRPPXXX

Grande Remise Location GRL SAS entreprise indépendante EVTC 075110030  
Capital 228 750 euros RC Siret 313 242 109 00020

| Véhicule avec Chauffeur<br>(Véhicule avec Chauffeur)                                                                                                                                     | Qté<br>(Qté ) | Unitaire HT<br>(Unitaire HT) | Total HT<br>(Total HT) | TVA<br>(TVA) | Montant TTC<br>(Montant TTC) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------|------------------------|--------------|------------------------------|
| 17 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : P1<br><u>Prise en charge</u> : 14h00 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 21h00 | 1             | 720,00 €                     | 720,00 €               | 10%          | 792,00 €                     |

|                                                                                                                                                                                                  |   |            |            |     |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|------------|-----|------------|
| 18 mai 2026, Berline Affaire - Mise à disposition<br>Passager(s) : L3<br><u>Prise en charge</u> : 07h00 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 22h00 | 1 | 1 224,00 € | 1 224,00 € | 10% | 1 346,40 € |
| 18 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : P1<br><u>Prise en charge</u> : 07h00 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 22h00         | 1 | 1 440,00 € | 1 440,00 € | 10% | 1 584,00 € |
| 18 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : M1<br><u>Prise en charge</u> : 07h25 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 20h30         | 1 | 1 260,00 € | 1 260,00 € | 10% | 1 386,00 € |
| 19 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : A1<br><u>Prise en charge</u> : 07h00 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 21h00         | 1 | 1 350,00 € | 1 350,00 € | 10% | 1 485,00 € |

|                                                                                                                                                                                          |   |            |            |     |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|------------|-----|------------|
| 19 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : P1<br><u>Prise en charge</u> : 07h45 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 20h15 | 1 | 1 260,00 € | 1 260,00 € | 10% | 1 386,00 € |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|------------|-----|------------|

|            |        |               |             |            |             |
|------------|--------|---------------|-------------|------------|-------------|
| TVA 10.00% | Réglé  | Reste à payer | 27 659,30 € | 2 765,93 € | 30 425,23 € |
| 2 765,93 € | 0,00 € | 30 425,23 €   |             |            |             |

BRED Levallois Hôtel de Ville  
IBAN : FR76 1010 7002 4400 1150 7422 712 - BIC : BREDFRPPXXX

Grande Remise Location GRL SAS entreprise indépendante EVTC 075110030  
Capital 228 750 euros RC Siret 313 242 109 00020

| Véhicule avec Chauffeur<br>(Véhicule avec Chauffeur)                                                                                                                                             | Qté<br>(Qté ) | Unitaire HT<br>(Unitaire HT) | Total HT<br>(Total HT) | TVA<br>(TVA)      | Montant TTC<br>(Montant TTC) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------|------------------------|-------------------|------------------------------|
| 19 mai 2026, Berline Affaire - Mise à disposition<br>Passager(s) : L3<br><u>Prise en charge</u> : 07h45 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 18h00 | 1             | 841,50 €                     | 841,50 €               | 10%               | 925,65 €                     |
| 19 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : M1<br><u>Prise en charge</u> : 08h10 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 19h00         | 1             | 1 080,00 €                   | 1 080,00 €             | 10%               | 1 188,00 €                   |
|                                                                                                                                                                                                  |               |                              |                        |                   |                              |
| 20 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : B1<br><u>Prise en charge</u> : 09h00 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 12h30         | 1             | 500,00 €                     | 500,00 €               | 10%               | 550,00 €                     |
| 20 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : P1<br><u>Prise en charge</u> : 11h00 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : CDG Pavillon de Reception à 15h00          | 1             | 450,00 €                     | 450,00 €               | 10%               | 495,00 €                     |
|                                                                                                                                                                                                  |               |                              |                        |                   |                              |
| 20 mai 2026, Minivan - Mise à disposition<br>Passager(s) : S1<br><u>Prise en charge</u> : 11h00 Hôtel Pullman Montparnasse<br><u>Fin de service</u> : Hôtel Pullman Montparnasse à 16h15         | 1             | 450,00 €                     | 450,00 €               | 10%               | 495,00 €                     |
| Hôtel-CdG-retour hôtel                                                                                                                                                                           |               |                              |                        |                   |                              |
| Heure(s) supplémentaire(s) jour                                                                                                                                                                  | 1             | 90,00 €                      | 90,00 €                | 10%               | 99,00 €                      |
| <b>TVA 10.00%</b>                                                                                                                                                                                | <b>Réglé</b>  | <b>Reste à payer</b>         |                        |                   |                              |
| <b>2 765,93 €</b>                                                                                                                                                                                | <b>0,00 €</b> | <b>30 425,23 €</b>           | <b>27 659,30 €</b>     | <b>2 765,93 €</b> | <b>30 425,23 €</b>           |

Toute somme non payée à sa date d'exigibilité produira de plein droit et sans mise en demeure préalable, des intérêts de retard représentant trois fois le taux d'intérêt légal, ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour recouvrement de 40€.

Delay in payment : any delay in payment shall result in the application of a late-payment interest equal to three times the legal interest rate as well as a recovery allowance of 40 EUE.

Conditions de règlement : à réception de facture

Payment terms : immediately upon receipt of invoice

BRED Levallois Hôtel de Ville  
IBAN : FR76 1010 7002 4400 1150 7422 712 - BIC : BREDFRPPXXX

Grande Remise Location GRL SAS entreprise indépendante EVTC 075110030  
Capital 228 750 euros RC Siret 313 242 109 00020